

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
■	အပိုင်း (က) ခေါင်းဆောင်မှုဆိုင်ရာစာစုများကဏ္ဍ	
၁။	ခေါင်းဆောင်မှုဆိုင်ရာ အခြေခံသဘောတရားများ (Basic Concepts of Leadership)	၉
၂။	ခေါင်းဆောင်တို့ ပိုင်ဆိုင်ရမည့် စိတ်နေစိတ်ထားများ (Attitudes required for a leader)	၂၁
၃။	ခေါင်းဆောင်ကောင်းဆိုသည်မှာ (A Good Leader)	၃၃
၄။	စိတ်ခံစားမှုများကို လိမ္မာပါးနပ်စွာ ကိုင်းတွယ်တတ်သည့် ခေါင်းဆောင် (Emotional Intelligence of a Leader)	၄၀
၅။	ခေါင်းဆောင်နှင့် ခေါင်းရှောင် (Leader Vs Non-Leader)	၄၈
၆။	စိတ်ဓာတ်ခွန်အား နိုးကြားတက်ကြွစေသော ခေါင်းဆောင်မှုပုံစံ (Motivational Leadership)	၅၃
၇။	ပူးပေါင်းပါဝင် ဆောင်ရွက်တတ်သော ခေါင်းဆောင်မှုဟူသည် (Participative Leadership)	၆၅
၈။	အကျိုးရလဒ်ကို ဦးတည်သော ခေါင်းဆောင်ဆိုတာ (Result Oriented Leadership)	၇၅

၉။	ဗျူဟာမြောက်သော ခေါင်းဆောင်မှု (Strategic Leadership)	၈၅
၁၀။	အလုပ်တာဝန် ပြီးမြောက်မှုကို အာရုံစိုက်သော ခေါင်းဆောင်ဆိုတာ ဘာလဲ (Task Oriented Leadership)	၉၄
၁၁။	မီးစင်ကြည့်၍ ကရသော ခေါင်းဆောင်မှုဆိုသည်မှာ (Situational Leadership)	၁၀၂
၁၂။	အလွတ်သဘော ခေါင်းဆောင်မှုပုံစံ (Informal Leadership)	၁၁၃
၁၃။	အပြောင်းအလဲကို ဦးတည်သော ခေါင်းဆောင်မှုအား အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုခြင်း (Transformational Leadership)	၁၂၀
၁၄။	အမြော်အမြင်ကြီးမားသော ခေါင်းဆောင်နှင့် ယင်းတို့၏ အရည်အချင်းများ (Visionary Leadership)	၁၂၉
၁၅။	မိမိနှင့် လိုက်ဖက်သော ခေါင်းဆောင်မှုပုံစံကို ဘယ်လိုပြုစုပျိုးထောင်မှာလဲ (How to create a personal Leadership Brand)	၁၃၇
၁၆။	အစေခံနှင့်တူသော ခေါင်းဆောင်မှုဆိုသည်မှာ (Servant Leadership)	၁၄၆
၁၇။	ခေါင်းဆောင်မှု၏ အခြားတစ်ဖက်၌ (On the other side of Leadership/Followership)	၁၅၂
၁၈။	နောက်လိုက်ကောင်းရှိမှ ခေါင်းဆောင်ကောင်းရှိမည် (A Good Leader comes from a good follower)	၁၆၀

■ အပိုင်း (ခ)
စီမံခန့်ခွဲမှု၊ အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာစာစုများကဏ္ဍ

၁။	ခေါင်းဆောင်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ဘယ်လို ကွာခြားလဲ (Leadership Vs Management)	၁၇၃
၂။	ရိုးရိုးကျင့် မြင့်မြင့်ကြံ၊ အောင်မြင်မှုပန်းတိုင်ဆီသို့ ချီတက် (Honesty, Integrity and the way forward to success and goal)	၁၈၁
၃။	မတူညီသော ယုံကြည်ချက်များနှင့်အတူ ကောင်းသောအရွေ့ဆီသို့ (Moving Forward to Change with different believes and attitudes)	၁၈၉
၄။	တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦးကြား နားလည်မှု လွဲမှားခြင်းမျိုး မရှိအောင် ပြောဆိုဆက်သွယ်ခြင်း (How to communicate each other to avoid 'misunderstanding' ?)	၁၉၉
၅။	အဆွေခင်ပွန်းကောင်းရှိခြင်း၏ အရေးပါပုံ (The importance of having a good friend)	၂၀၉
၆။	လူ နှင့် မူ (People and Policy)	၂၂၀
၇။	ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်ရေးစနစ်၏ ဝိသေသလက္ခဏာများ (Good Governance and its characteristics)	၂၂၆
၈။	ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူ၊ တာဝန်ခံမှု အမျိုးမျိုး (Good Governance and Different types of Accountabilities)	၂၃၅

၉။	လူမှုရေးဆိုင်ရာ တာဝန်ယူမှုနှင့် တာဝန်ခံမှုဆိုတာ (What is ' Social Accountability ' ?)	၂၄၄
၁၀။	လုပ်ငန်းတိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ တိကျမှန်ကန်မှု ဘာကြောင့်အရေးကြီးသလဲ (Why progress report must be authentic and accurate ?)	၂၅၂
၁၁။	တိုးတက်ကြီးပွား အောင်မြင်မှုရရှိစေရန် ဦးစားပေး လုပ်ဆောင်ရမည့်အရာများ (Priorities for accomplishing success and goals)	၂၆၁
၁၂။	အများထောက်ခံမှုကို ရချင်တယ်ဆိုရင် (How to get real public support ?)	၂၇၂

