မာတိကာ

အခန်း (၁) ထိရောက်တဲ့ဆရာဆိုတာ

ဆရာကောင်းတစ်ယောက်ရဲ့လက္ခဏာများ ၄
ကိုယ်ရည်ကိုယ်သွေးလက္ခဏာများ ၅
စိတ်နေသဘောထား ၅
သင်ကြားရေးအတွေ့အကြုံ ၅
စိတ်ဝင်စားမှုနဲ့ ယခင်စွမ်းဆောင်နိုင်ခဲ့မှုများ ၆
ဦးတည်ချက်အသစ် ၆
ဆရာ့အပြုအမူနဲ့ ကျောင်းသားစွမ်းဆောင်နိုင်လာမှုတို့ကို ဆက်စပ်ကြည့်ခြင်း ၇
ထိရောက်တဲ့သင်ကြားရေးကို အထောက်အကူဖြစ်စေတဲ့ အပြုအမူများ ၇
ထိရောက်တဲ့သင်ကြားမှုအတွက် အဓိကကျတဲ့အချက် (၅) ချက် ၈
(၁) သင်ခန်းစာသင်ကြားရာမှာ ရှင်းလင်းနားလည်နိုင်မှု၊ ၈
ထိရောက်မှုအားနည်းတဲ့ဆရာများရဲ့အလေ့အကျင့်များ ၉
ဆရာများတင်ပြမှုရှင်းလင်းခြင်းနဲ့ သင်နည်းဗျူဟာများ ၁၀
(၂) သင်ကြားနည်းအမျိုးမျိုးသုံးခြင်း ၁၁
ဆီလျော်တဲ့မေးခွန်းများ ၁၁
သင်နည်းအမျိုးမျိုးကို ဆီလျော်စွာပေါင်းစပ် အသုံးပြုပုံ ၁၂
(၃) သင်ကြားမှုလုပ်ငန်းကို ဆရာကအလေးထားဦးတည်ဆောင်ရွက်မှု၊ ၁၃
အချိန်နဲ့တစ်ပြေးညီသင်ယူမှု လုပ်ငန်း များလုပ်ဆောင်မှုများ ၁၄
သင်ကြားရေးကိုကောင်းစွာလုပ်ဆောင်တဲ့ ဖြစ်စဉ် ၁၅
သင်ကြားရာတွင် သင်နည်းအမျိုးမျိုးပေါင်းစပ်သင်ပေးတဲ့နမူနာ (ထိရောက်တဲ့ဆရာ) ၁၅
သင်ကြားရေးလုပ်ငန်းကို အလေးထားအချိန်ပေးတဲ့အညွှန်းကိန်းများ ၁၆
(၄) ကျောင်းသားများအား သင်ယူမှုဖြစ်စဉ်မှာ ပါဝင်မှုရှိအောင် စီစဉ်ဆောင်ရွက်မှု၊.... ၁၇
(၅) သင်ယူသူကျောင်းသားများရဲ့ အောင်မြင်မှုနှုန်းမြင့်မားမှု ၁၈
အောင်မြင်မှုအနိမ့်အမြင့်အလိုက် ဖြစ်တတ်တဲ့ သင်ယူမှုသဘာဝပြပုံ ၁၉
ကျောင်းသားများအား သင်ယူမှုလုပ်ငန်းများတွင် တက်ကြွစွာပါဝင်မှု အညွှန်းကိန်းများ ၂၀
အောင်မြင်တဲ့ကျောင်းသားများရဲ့အလေ့အကျင့်ပြပုံ ၂၁
ထိရောက်တဲ့သင်ယူမှုဖြစ်ရန် အချိန်သတ်မှတ်ပေးခြင်းပြပုံ ၂၂
ထိရောက်တဲ့သင်ယူမှုအတွက် အဓိကကျတဲ့အပြုအမူ (၅) ရပ်ကိုအချုပ်တင်ပြခြင်း ၂၂
ကျောင်းသားများအောင်မြင်ရေးအတွက် အညွှန်းကိန်းများ ၂၃
ထိရောက်တဲ့ သင်ပြမှုအတွက် အထောက်အကူပြုတဲ့ အပြုအမူတစ်ချို့ ၂၄
ကျောင်းသားများရဲ့ စိတ်ကူးနဲ့ အယူအဆများကိုအသုံးပြုခြင်း၊ ၂၄
မူရင်းစိတ်ကူးကိုမပျောက်စေဘဲ ပိုပြည့်စုံအောင် အားဖြည့်ပေးခြင်း ၂၅
အသုံးချပေးခြင်း ၂၅
နှိုင်းယှဉ်ပြခြင်း ၂၅
သင်ခန်းစာရဲ့ဦးတည်ချက်နဲ့ ဆက်စပ်ပြီးကျောင်းသားရဲ့စိတ်ကူးအကြံပြုချက်ကို အနှစ်ချုပ်ပြခြင်း ၂၅
ကျောင်းသားများသင်ယူမှုမှာပိုမိုစိတ်ဝင်စားအောင် လုပ်ဆောင်နိုင်တဲ့နည်းများ ၂၆
သင်ယူမှုလုပ်ငန်းကိုစနစ်တကျ ဆက်စပ်အောင် စီစဉ်ဖန်တီးခြင်း၊ ၂၈
မေးခွန်းများဆီလျော်အောင်မေးခြင်း၊ ၃၁
မေးခွန်းမေးမှု အတတ်ပညာ ၃၁
အကြောင်းအရာကိုမေးတဲ့မေးခွန်းများ ၃၂
အကြောင်းအရာကိုမေးတဲ့မေးခွန်းအမျိုးအစားများ ၃၂
ဖြစ်စဉ်ကိုမေးတဲ့မေးခွန်းများ ၃၃
ဖြစ်စဉ်မေးတဲ့ မေးခွန်းအမျိုးအစားများ ၃၄
တိုးချဲ့ စဉ်းစားလာအောင် ပြုလုပ်ပေးခြင်း၊ ၃၅
အပြန်အလှန်ဆွေးနွေးမှုမှာတိုးချဲ့ လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်တဲ့ လုပ်ငန်းများ ပြပုံ ၃၆
ဆရာရဲ့ လွှမ်းမိုးအကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေခြင်း၊ ၃၈
ကျောင်းသားအမျိုးမျိုးနဲ့ သင်စရာအမျိုးမျိုးကိုထိရောက်အောင်သင်ပြခြင်း ၄၀
လူမှုစီးပွားရေးအားနည်းသောနေရာမှလာသော ကျောင်းသားများသင်ကြားသင်ယူရေးမှာ အောင်မြင်ရန် ဆရာများက ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်တဲ့အပြုအမူများ ... ၄၁
လူမှုစီးပွားရေးအားကောင်းသောနေရာမှလာသော ကျောင်းသားများအောင်မြင်အောင် ဆရာက ကူညီနိုင်သော အပြုအမူများ ၄၂
ထိရောက်တဲ့သင်ပြမှုဟာ ဘာသာရပ်အလိုက် ဘယ်လိုကွဲပြားသလဲ ၄၃
စာဖတ်ခြင်းသင်ရာမှာ ထိရောက်စေတဲ့အပြုအမူများ ၄၄
အခြေခံသင်္ချာနဲ့ စာဖတ်ခြင်းသင်ရာမှာ ထိရောက်တဲ့အပြုအမူများ ၄၄

သင်ကြားမှုရဲ့ ရှုပ်ထွေးမှုသဘာဝ ••••• ၄၅
ထိရောက်တဲ့ဆရာများ လိုက်နာရန်အခြေခံမှု (၁၀) ချက် ••••• ၄၆

န်း (၂) ကျောင်းသားရဲ့ သဘောသဘာဝကိုနားလည်ရန်လိုအပ်ခြင်း

ကျောင်းသားများကို စည်ပုံးအလွတ်များလို သဘောထားတဲ့ပုံ ••••• ၅၀
ရေအတူလောင်းပေမဲ့ ခံယူပုံမတူလို့ ရတာကွဲပြားပုံ ••••• ၅၁
သင်ယူသူများရဲ့ ကွဲပြားခြားနားမှုတွေကို ဘာကြောင့် အလေးပေးစဉ်းစားရတာလဲ။ •••• ၅၂
သင်ကြားမှုကို ကျောင်းသားရဲ့ သဘာဝသင်ယူမှုပုံစံနဲ့ လိုက်ဖက်အောင်ပြုပြင်ခြင်း •••• ၅၃
ကုစားချဉ်းကပ်တဲ့နည်း ••••• ၅၄
အစားထိုးချဉ်းကပ်နည်း ••••• ၅၄
ကျောင်းသားအခြေအနေနဲ့ကိုက်အောင် ပြုပြင်သင်ကြားနည်းများရဲ့အကျိုးကျေးဇူးများ •• ၅၅
အထွေထွေဉာဏ်ရည် (General Intelligence) နဲ့ သင်ယူမှု ••••• ၅၇
ပတ်ဝန်းကျင်ကိုအလေးထားရှုမြင်သူများရဲ့ရပ်တည်ချက် ••••• ၅၈
ဗီဇကိုအလေးထားသူများရဲ့ ရပ်တည်ချက် ••••• ၅၉
အထွေထွေဉာဏ်ရည်နဲ့ တိကျတဲ့ အပိုင်းကဏ္ဍများပါတဲ့ ဉာဏ်ရည် ••••• ၅၉
အထွေထွေဉာဏ်ရည်နဲ့ ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးဆိုင်ရာဉာဏ်ရည် ••••• ၆၀
တိကျတဲ့ အပိုင်းကဏ္ဍများပါတဲ့ ဉာဏ်ရည်နှင့်သင်ယူမှု ••••• ၆၀
ဉာဏ်ရည်အထွေထွေအမျိုးမျိုး ••••• ၆၁
Howard Gardner ရဲ့ ဉာဏ်ရည်သတ်မှတ်ချက်များ ••••• ၆၂
Sternberg ရဲ့ ဉာဏ်ရည်ဖွင့်ဆိုချက် ••••• ၆၄
ရွေးချယ်၊ လိုက်ဖက်အောင်ပြု၊ ပုံဖော်တဲ့ဖြစ်စဉ်ပြပုံ ••••• ၆၆
ယခင်က စွမ်းဆောင်နိုင်မှုများက သင်ယူရေးအပေါ်အကျိုးသက်ရောက်မှု ••••• ၆၇
စာရေးကျွမ်းကျင်မှုနဲ့ ပတ်သက်လို့ တိုးတက်မှုအစဉ်အတိုင်း
သတ်မှတ်ထားတဲ့ ကျွမ်းကျင်မှုများ ••••• ၆၈
မတူတဲ့ယဉ်ကျေးမှုများက သင်ယူမှုအပေါ်အကျိုးသက်ရောက်မှုများ ••••• ၆၉
ဘာသာစကားနဲ့ ယဉ်ကျေးမှုမတူကွဲပြားခြားနားမှုများ ••••• ၇၁
ယဉ်ကျေးမှုနဲ့ဘာသာစကားမတူတဲ့ ကျောင်းသားများမှာ
သင်ယူမှုတိုးတက်လာစေရန် ဆရာ့အခန်းကဏ္ဍ ••••• ၇၃
ကိုယ်ရည်ကိုယ်သွေးနဲ့ သင်ယူမှုပုံစံက အကျိုးသက်ရောက်စေမှုများ ••••• ၇၆

Erikson တင်ပြတဲ့ကျောင်းနေအရွယ်မှာ အထူးအရေးကြီးတဲ့ အချိန်များ
Erickson ရဲ့အမြင်အရ အရေးကြီးတဲ့ ကျောင်းနေကာလတွင် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးနဲ့
ဆက်ဆံရေးဖွံ့ဖြိုးမှုပြဇယား
သင်ယူမှုပုံစံများ
မြင်ကွင်းကိုခြုံကြည့်တတ်သူနဲ့ မြင်ကွင်းမှကြည့်ချင်တဲ့အပိုင်းကို
အလေးပေးကြည့်တတ်သူများရဲ့ လက္ခဏာများ
မြင်ကွင်းကိုခြုံကြည့်တတ်သူနဲ့ မြင်ကွင်းမှ ကြည့်ချင်တဲ့ အပိုင်းကို
အလေးပေးကြည့်တတ်သူများအတွက် သင့်လျော်တဲ့ သင်နည်းများ
သက်တူရွယ်တူများက သင်ယူမှုအပေါ်လွှမ်းမိုးအကျိုးသက်ရောက်မှုများ
မိသားစုနဲ့ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်က သင်ယူမှုအပေါ်လွှမ်းမိုးအကျိုးသက်ရောက်မှုများ
Bronfenbrenner ကကျောင်းသားကို ကြည့်တဲ့နေရာမှာ
ဂေဟာစနစ်တစ်ရပ်လို ကြည့်ခြင်းပြပုံ
ဘက်လိုက်မှုများကင်းအောင် စီစဉ်ဆောင်ရွက်ခြင်း
အမှတ်ပေးခြင်းနဲ့ အုပ်စုဖွဲ့ခြင်းများတွင် ဘက်လိုက်မှုများ
အတန်းခွဲခြားရာမှာ ဘက်လိုက်ခြင်း (Tracking)
ယဉ်ကျေးမှုဓလေ့စရိုက်နဲ့ ဘာသာစကားမတူညီမှုကြောင့် အတန်းတွင်း
အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်ရေးတွင် ဘက်လိုက်မှု

အခန်း (၃) ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်နဲ့ သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များ။

စံများ။ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်များနဲ့ သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များ
စံသတ်မှတ်ချက်၊ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်များနဲ့ သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များ
Tyler ရဲ့ ရည်ရွယ်ချက်ပန်းတိုင်ချမှတ်ချဉ်းကပ်နည်း
ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်ချမှတ်ရာတွင် Tyler ရဲ့ စဉ်းစားချက်များ
ကျောင်းသားများ ဘာတွေကို သင်ယူသင့်သလဲဆိုတာနဲ့ ပတ်သက်လို့
စဉ်းစားရမဲ့အချက်များ
ပညာရေးအတွက် လူမှုအဖွဲ့အစည်းရဲ့ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်များ
ကန်တော့တစ်ခုကဲ့သို့ စံသတ်မှတ်ချက်များကို၊ သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များအဖြစ်
တစ်ဆင့်ပြီး တစ်ဆင့်စစ်ချ
သင်ယူမှုဦးတည်ချက် ဘာကြောင့်ချရတာလဲ

...... ၇၆
...... ၇၇
...... ၇၉
...... ၈၀
...... ၈၁
...... ၈၂
...... ၈၄
...... ၈၆
...... ၈၈
...... ၈၈
...... ၈၉
...... ၉၁
...... ၉၄
...... ၉၅
...... ၉၆
...... ၉၆
...... ၉၇
...... ၉၈
...... ၁၀၁
...... ၁၀၁

အပြုအမူပြ သင်ယူမှု ဦးတည်ချက်ဆိုတာ ဘာလဲ ၁၀၁
အပြုအမူပြ သင်ယူမှု ဦးတည်ချက်များကို ခြုံငုံတင်ပြခြင်း ၁၀၂
သင်ယူမှုရလဒ်များကို တိတိကျကျ သတ်မှတ်ဖော်ပြခြင်း ၁၀၃
အဆုံးသတ်အပြုအမူကို ပြရမဲ့ အခြေအနေကို သတ်မှတ်ခြင်း ၁၀၆
စံသတ်မှတ်တဲ့အဆင့်ကိုဖော်ပြခြင်း (Criterion Level) ၁၀၈
အပြုအမူပြသင်ယူမှု ဦးတည်ချက်များ ရေးရာမှာလိုအပ်တဲ့အဆင့်(၃)ဆင့် ၁၀၈
ပြည့်စုံတဲ့သင်ယူမှု ဦးတည်ချက်ချရန်လိုအပ်တဲ့ အရေးကြီးသော အချက်(၃)ချက် ၁၁၁
သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များကို လွယ်ကူအောင် စီစဉ်ခြင်း ၁၁၁
သိမှု၊ ခံစားမှုများနဲ့ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာနယ်ပယ်များ ၁၁၂
သိမှုနယ်ပယ် ၁၁၃
သိမှုအဆင့် (၆) ဆင့်ပြသောပုံ ၁၁၃
သင်ယူမှုဦးတည်ချက်များ (သိမှုနယ်ပယ်) ၁၁၃
သိမှုအဆင့် ၁၁၅
နားလည်မှုအဆင့် ၁၁၆
အသုံးချမှုအဆင့် ၁၁၆
ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာခြင်း၊ ပိုင်းခြားခြင်း ၁၁၇
ပူးပေါင်းဆက်စပ်ခြင်းအဆင့် ၁၁၈
အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းအဆင့် ၁၁၉
ခံစားမှု (တန်ဖိုးထားမှု) နယ်ပယ် ၁၁၉
တန်ဖိုးထားမှု၊ ခံစားမှုအပိုင်းမှာပါတဲ့ အဆင့်များ ၁၂၀
လက်ခံမှုအဆင့် ၁၂၀
တုံ့ပြန်မှုအဆင့် ၁၂၁
တန်ဖိုးထားမှုအဆင့် ၁၂၁
ပေါင်းစပ်ဖွဲ့စည်းမှုအဆင့် ၁၂၂
ကိုယ်ပိုင်လက္ခဏာဖြစ်သွားခြင်းအဆင့် ၁၂၃
ကျွမ်းကျင်မှုနယ်ပယ် ၁၂၃
ကျွမ်းကျင်မှုနယ်ပယ်တွင်အဆင့် (၅) ဆင့် ၁၂၄
စတင်ဆောင်ရွက်ခြင်းအဆင့် ၁၂၄
ကိုင်တွယ်လုပ်ဆောင်မှုအဆင့် ၁၂၅
တိကျမှုအဆင့် ၁၂၆

ဌာန်ကရိုင်းကျနမှုအဆင့်
သဘာဝလက္ခဏာဖြစ်လာမှုအဆင့်
အပြုအမူပြကိရိယာများနဲ့ ပတ်သက်ပြီး လွဲမှားတဲ့နားလည်မှု
H သုံးလုံးဆက်စပ်မှုပုံစံ

အခန်း (၄) သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ခြင်း

သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှုအပိုင်းမှာပါဝင်တဲ့ အပိုင်း (၃) ပိုင်း
ဆုံးဖြတ်ချက်ချရတဲ့ဆရာများ
သင်ကြားသင်ယူမှုရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်နဲ့ ဦးတည်ချက်များကိုသိနားလ
သင်ယူသူများ၏အနေအထားကိုသိနားလည်ခြင်း
သင်မဲ့ဘာသာရပ်အကြောင်းသိနားလည်မှု
သင်နည်းများကို သိထားနားလည်မှု
အသုံးပြုမဲ့ သင်ထောက်ကူပစ္စည်းများ
သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ရာမှာ အရေးကြီးတဲ့ အချက်များအကျဉ်းချုပ်
သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ရာမှာ အရေးကြီးတဲ့အချက် (၅) ချက်
သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ရာမှာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားရမဲ့အချက် (၅) ချက်ပြသရ
ပြင်ဆင်မှုဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ခြင်း
အသုံးပြုမဲ့ သင်ကြားမှုအကြောင်းအရာများ
ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်များ
သိမှုဆိုင်ရာနယ်ပယ်အတွက် အဆင့်တွေ ဘယ်လိုခွဲခြားမလဲဆိုတာ သိ
ကိုယ်တိုင်မေးရန် မေးခွန်းများ
ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်နဲ့ပတ်သက်လာရင် အရေးကြီးတဲ့အချက် (၂) ခု
သင်ယူသူများ
အကြောင်းအရာများ
သင်စရာများကို စီစဉ်ဖွဲ့စည်းမှု
ဘာသာရပ်တစ်ခုချင်းနဲ့ ဘာသာရပ်များ ဆက်စပ်ပြင်ဆင်မှု
ဘာသာရပ်တစ်ခုချင်းအလိုက် ထောင်လိုက်ဆက်စပ်အားကောင်းအောင်
သင်ယူမှုလုပ်ငန်းများကို မြင်သာအောင်ပြသပေးခြင်း
ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင် အကောင်အထည်ဖော်ရေးအတွက် အရေးကြီးတဲ့

...... ၁၂၆
...... ၁၂၇
...... ၁၂၇
...... ၁၂၉

...... ၁၃၂
...... ၁၃၂
ည်မှု ၁၃၂
...... ၁၃၂
...... ၁၃၃
...... ၁၃၃
...... ၁၃၄
...... ၁၃၄
...... ၁၃၅
ပ်ဖော်ပုံ ၁၃၇
...... ၁၃၉
...... ၁၃၉
...... ၁၄၀
ချင်ရင်
...... ၁၄၂
...... ၁၄၂
...... ၁၄၃
...... ၁၄၃
...... ၁၄၄
...... ၁၄၅
ပြင်ဆင်မှု ... ၁၄၆
...... ၁၄၇
အပိုင်းတွေ .. ၁၄၇

သင်ယူမှုလုပ်ငန်းများ ဆက်စပ်မှုကို မြင်အောင်ပြုလုပ်ပေးခြင်း ၁၄၈
သင်ခန်းစာများ အစဉ်အဆက် ဆက်စပ်မှုရှိတဲ့ ယူနစ်ပြင်ဆင်မှုနမူနာပုံစံ ၁၄၉
သင်ခန်းစာများ အစီအစဉ်ကျ ဆက်စပ်မှုမရှိတဲ့ ယူနစ်ပြင်ဆင်ပုံနမူနာပုံစံ ၁၄၉
တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း သင်ခန်းစာများ ဆင့်ကဲ ဆက်စပ်မှုရှိအောင် ပြင်ဆင်ထားတဲ့ပုံစံ ... ၁၅၀
ယူနစ်အစီအစဉ် နမူနာတစ်ခု ၁၅၁
ဘာသာရပ်များ ပေါင်းစပ်ပြင်ဆင်ခြင်း (ဖြန့်ကျက်) ၁၅၃
ပေါင်းစပ်သင်ပေးနိုင်ရန် ခေါင်းစဉ်များ ရွေးချယ်ခြင်း ၁၅၅
ပေါင်းစည်းသင်ရိုးညွှန်းတမ်း ၁၅၆
စုစည်းပေါင်းစပ်ထားတဲ့ သင်ခန်းစာယူနစ်ကို မြင်အောင်ပြသထားခြင်း ၁၅၈
ရေးသားဖော်ပြထားတဲ့ ယူနစ်အစီအစဉ် ၁၅၉
ဘာသာရပ်အမျိုးမျိုးမှာ ပါတဲ့ ဆက်စပ်နေတဲ့အကြောင်းအရာများကို ပေါင်းစပ်ပြီး
ယူနစ်အစီအစဉ် ပြင်ဆင်မှုနမူနာ ၁၆၀
သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ခြင်း ၁၆၁
ဘယ်ကစမလဲ ၁၆၂
သင်ယူမှု ဦးတည်ချက်များ ဘယ်ကစရင် အဆင်ပြေမလဲ ၁၆၃
ကျောင်းသားအမျိုးမျိုးရဲ့ လိုအပ်ချက်အမျိုးမျိုးကို သင်နည်းအမျိုးမျိုး၊
နည်းပညာ အသစ်များ သုံးလျက် ဖြည့်ဆည်းပေးခြင်း ၁၆၄
လုပ်ငန်းနဲ့ စွမ်းရည်ကိုက်ညီတဲ့ အဖွဲ့များဖွဲ့ခြင်း ၁၆၅
သင်ယူမှုစင်တာများ ၁၆၅
ပြန်လည်လေ့လာသုံးသပ်နိုင်ပြီး ဆက်လက်သင်ယူနိုင်ရန် အထောက်အကူပြုတဲ့
ပစ္စည်းများ ၁၆၆
အနီးကပ် လေ့ကျင့်ပေးခြင်း ၁၆၆
အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်သင်ကြားပေးတဲ့ စီဒီခွေများ ၁၆၆
သင်ကြားမှုတွင် ပါဝင်တဲ့ လုပ်ငန်းများ ၁၆၇
ကျောင်းသားများရဲ့ အာရုံစူးစိုက်မှုကိုရယူခြင်း ၁၆၇
ကျောင်းသားများအား သင်ယူမှုဦးတည်ချက်(မျှော်မှန်းထားချက်)ကိုအသိပေးခြင်း ၁၆၉
သင်ယူမှုအတွက် လိုအပ်ချက်များကို ပြန်လည်မှတ်မိအောင် လှုံ့ဆော်ခြင်း ၁၇၁
သင်ယူစရာများကို တင်ပြပေးခြင်း ၁၇၂
စစ်မှန်တဲ့ အနေအထားမှာ တင်ပြနိုင်မှု ၁၇၂

ရွေးချယ်မှု
သင်နည်းအမျိုးမျိုး
လိုလားမျှော်မှန်းထားတဲ့ အပြုအမူ ဖြစ်လာအောင် အခွင့်အလမ်း
အခြေအနေကို ပြန်လည်အသိပေးခြင်း
ကျောင်းသားများရဲ့ သင်ယူမှုနဲ့ ပတ်သက်ပြီး အခြေအနေမှန်ကို
အသိပေးတဲ့ နည်းလမ်းများ
မျှော်မှန်းထားတဲ့ အပြုအမူကို စစ်ဆေးခြင်း
သင်ယူမှု လုပ်ငန်းစဉ် တစ်ခုလုံးအပြီးမှာ စစ်ဆေးမှုလုပ်ငန်းများအ
လုပ်ဆောင်သင့်တဲ့ လုပ်ငန်းများ
သင်ခန်းစာ ပြင်ဆင်ခြင်းနမူနာများ
စာဖတ်ကျွမ်းကျင်မှုအတွက် သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှု
သင်ခန်းစာ၊ သင်ခန်းစာယူနစ်နဲ့ ဘာသာရပ်နယ်ပယ် တစ်ခုလုံးသ
သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှု (အမေရိကန်သမိုင်းနဲ့ စာပေ)
ရှေ့တူးလုပ်ငန်းနဲ့ ပတ်သက်ပြီး ဘာသာရပ်အချင်းချင်းပေါင်းစပ်ထား
နမူနာ သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှု (ဘာသာစကား – အနုပညာ)
နမူနာ သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှု (သင်္ချာ)
နမူနာ သင်ခန်းစာပြင်ဆင်မှု – သိပ္ပံ

အခန်း (၅) တိုက်ရိုက် သင်ကြားနည်းများ

သင်ကြားသင်ယူမှုအမျိုးအစားများ
အမျိုးအစား (၁) (အချက်အလက်များ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ လုပ်ရပ်အစ
မှာပါတဲ့ သင်ယူမှုရလဒ် နမူနာများ
အမျိုးအစား (၂) (အယူအဆများ၊ ပုံစံများနဲ့ အကောင်အထည်မဲ့
မှာပါတဲ့ သင်ယူမှုရလဒ် နမူနာများ
သင်ယူမှုအမျိုးအစား (၁) နဲ့ (၂) တို့အတွက်လိုအပ်တဲ့ သင်ယူမှုဦ
သဘောတရားအယူအဆ– ဖားရဲ့ သဘောတရားကို သင်ယူခြင်း
တိုက်ရိုက်သင်ကြားနည်းနဲ့ သွယ်ဝိုက်သင်ကြားနည်းလိုအပ်ချက်များ
တိုက်ရိုက်သင်ကြားနည်းများ မိတ်ဆက်
တိုက်ရိုက်သင်နည်းများကို အသုံးပြုတဲ့ အပြုမူပြ ကိရိယာများ

...... ၁၇၄
...... ၁၇၄
ျားပေးခြင်း ၁၇၅
...... ၁၇၇
သိအောင်
...... ၁၇၈
...... ၁၇၈
ပြင်
...... ၁၇၉
...... ၁၇၉
...... ၁၈၀
က်စပ်မှုပြဇယား.... ၁၈၄
...... ၁၈၄
တဲ့ ယူနစ်အစီအစဉ် .. ၁၈၅
...... ၁၈၇
...... ၁၈၈
...... ၁၈၉

...... ၁၉၂
ီအစဉ်များ)
...... ၁၉၃
စဉ်းစားမှုများ)
...... ၁၉၄
းတည်ချက်များ..... ၁၉၄
...... ၁၉၈
း ၁၉၉
...... ၂၀၀
...... ၂၀၂

တိုက်ရိုက်သင်ကြားမှုမှာ အများဆုံးသုံးတဲ့ လုပ်ငန်းများ ၂၀၃
ဘယ်အချိန်မှာ တိုက်ရိုက်သင်ကြားမှုဟာ ဆီလျော်ပါသလဲ။ ၂၀၅
သင်ယူမှုပိုင်နိုင်ရေးအတွက် တိုက်ရိုက်သင်ကြားမှုဖြစ်စဉ် အဆင့်ဆင့် ၂၀၆
တိုက်ရိုက်သင်ကြားမှုနမူနာပုံစံ ၂၀၆
နေ့စဉ်လုပ်ငန်းများကို ပြန်လည်လေ့လာ သုံးသပ်ခြင်းနဲ့ စစ်ဆေးခြင်း ၂၁၀
သင်ခဲ့သော သင်ခန်းစာ နားလည်မှုကို စမ်းသပ်စစ်ဆေးနည်း ၂၁၂
တင်ပြခြင်းနဲ့ သင်စရာကို ဖွဲ့စည်းဖန်တီးခြင်း ၂၁၃
တစ်ခုလုံးနဲ့ အစိတ်အပိုင်းများ ဆက်သွယ်ချက် ၂၁၄
သင်ခန်းစာ (၁) ခုမှာ အစိတ်အပိုင်းနှင့် တစ်ခုလုံးဆက်သွယ်မှုပြဇယား ၂၁၄
အစီအစဉ်ကျကျ ဆက်စပ်မှု ၂၁၅
ဆက်စပ်မှုများကို ပေါင်းခြင်း ၂၁၆
ဆက်စပ်မှုများရဲ့ပေါင်းစပ်မှုကို ဖော်ပြတဲ့သင်ခန်းစာတစ်ခုတည်ဆောက်ဖွဲ့စည်းထားပုံ.. ၂၁၇
နှိုင်းယှဉ်ဆက်စပ်မှုများ ၂၁၇
သင်နည်းများကို အသုံးပြုခြင်း ၂၁၇
နှိုင်းယှဉ်ဆက်စပ်မှုများကို မြင်တွေ့နိုင်ရန် ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ထားတဲ့ပုံစံ ၂၁၈
လမ်းညွှန်ချက်နဲ့အညီ ကျောင်းသားများ လက်တွေ့လေ့ကျင့်မှု ၂၁၈
နှိုးဆွပေးခြင်း ၂၂၀
စကားဖြင့် နှိုးဆွပေးခြင်း ၂၂၀
အမူအရာအားဖြင့် နှိုးဆွပေးခြင်း ၂၂၀
လက်ထပ်သင်ပြလျက် နှိုးဆွပေးခြင်း ၂၂၁
ဆရာပါဝင်ပံ့ပိုးမှု အနည်းဆုံးမှ အများဆုံးသို့မှု ၂၂၁
တစ်တန်းလုံး ပါဝင်တဲ့ နှိုးဆွနည်း ၂၂၂
စံနမူနာပြ လုပ်ဆောင်ပြခြင်း ၂၂၂
အာရုံစူးစိုက်မှု ၂၂၄
တွေ့မြင်သည်ကို မှတ်မိအောင် ထိန်းနိုင်မှု ၂၂၄
တွေ့မြင်ထားသည်ကို အသုံးပြုလျက် ပြန်လည်ထုတ်လုပ်နိုင်မှု ၂၂၆
စိတ်အားတက်ကြွမှု ၂၂၇
သင်ယူသူများအား သူတို့ရဲ့ အခြေအနေကို အသိပေးခြင်းနဲ့
မှန်ကန်အောင်ပြင်ဆင်ပေးခြင်း ၂၂၈
သင်ယူသူများရဲ့ တုံ့ပြန်မှုများကို အမျိုးအစား(၄)မျိုး Rosenshine(၁၉၈၃) ၂၂၈

မှန်၊ မြန်၊ သေချာခိုင်မာတဲ့ တုံ့ပြန်မှု
မှန်၊ မြန်၊ သေချာခိုင်မာတဲ့ တုံ့ပြန်မှုပေးနိုင်တဲ့ အချိန်ပြပုံ
မှန်ကန်ပေမဲ့ သော်လည်း တုံ့ဆိုင်းတဲ့ အဖြေမျိုး
မှန်ကန်သော်လည်း တုံ့ဆိုင်းတဲ့ အဖြေမျိုး ဖြစ်ပါက ဆောင်ရွက်
ဂရုမစိုက်တဲ့အတွက် မှားသောတုံ့ပြန်မှု
မှားတဲ့အဖြေကို မှားတယ်လို့ အသိပေးပြီး မှန်ကန်တဲ့အဖြေကိုရဖို့
နောက်တစ်ယောက်ကို မေးခွန်းမြန်မြန် မေးတဲ့ပုံစံ
လိုအပ်တဲ့ အသိမရှိတဲ့အတွက် မှားသောတုံ့ပြန်မှု
လိုအပ်တဲ့အသိမရှိတဲ့အတွက် မှားသော တုံ့ပြန်မှုအတွက် ဆောင်
မှားတဲ့အဖြေများအတွက် သုံးနိုင်တဲ့ နည်းဗျူဟာများ
တက်ကြွစွာ သင်ယူသူနဲ့ တက်ကြွမှုမရှိတဲ့သင်ယူသူလက္ခဏာများ
အဓိပ္ပါယ်ပြည့်ဝတဲ့ သင်ယူမှု
သီတင်းပတ်နဲ့ လပတ်အလိုက် ပြန်လည်လေ့လာသုံးသပ်ခြင်း
အခြားသော တိုက်ရိုက်သင်ကြားနည်းများ
သေချာစွာ ဖန်တီးထားတဲ့ သင်ကြားမှုများပြပုံ
ယဉ်ကျေးမှုကွဲပြားတဲ့ အတန်းမှာ တိုက်ရိုက်သင်နည်း ထိရောက်
ဘယ်လိုလုပ်မလဲ

အခန်း (၆) သွယ်ဝိုက်သော သင်နည်းဗျူဟာများ

အယူအဆတွေ၊ ပုံစံတွေ၊ အကောင်အထည်မဲ့တာတွေကို သင်တဲ့
သုံးတဲ့သွယ်ဝိုက်တဲ့ သင်နည်းတွေ
အတန်းတစ်တန်းမှာ သင်ကြားသင်ယူမှုကိုလေ့လာခြင်း
အခြားအတန်းမှာ သင်ကြားသင်ယူမှုကို လေ့လာမှု
ဆရာ (၂) ယောက်ရဲ့ ချဉ်းကပ်ပုံနှိုင်းယှဉ်လေ့လာခြင်း
သင်ယူမှုမှာ ပါဝင်နေတဲ့ သိမှုဖြစ်စဉ်များ
အဓိပ္ပါယ်ပြည့်ဝတဲ့ သင်ယူမှုပုံစံ
စာဖတ်ခြင်း
စာရေးခြင်း
သင်္ချာ

...... ၂၂၈
...... ၂၂၉
...... ၂၃၀
သင့်တဲ့ပုံစံ ၂၃၀
...... ၂၃၁
...... ၂၃၂
...... ၂၃၂
ချက်ရန် ၂၃၂
...... ၂၃၃
...... ၂၃၅
...... ၂၃၆
...... ၂၄၁
...... ၂၄၄
...... ၂၄၅
အောင်
...... ၂၄၅
အခါ
...... ၂၄၈
...... ၂၄၈
...... ၂၅၁
...... ၂၅၃
...... ၂၅၄
...... ၂၅၄
...... ၂၅၆
...... ၂၅၆
...... ၂၅၇

လူမှုရေးဘာသာရပ်များ ၂၅၇
စိတ်ကူးများ အချင်းချင်း ဆက်သွယ်နေမှုနဲ့ ခေါင်းစဉ်များအချင်းချင်း
ဟန်ချက်မီမီ အပြန်အလှန် ဆက်စပ်နေပုံ ၂၅၉
တိုက်ရိုက်သင်ကြားနည်းနဲ့ သွယ်ဝိုက်သင်ကြားနည်းများနှိုင်းယှဉ်ခြင်း ၂၅၉
သဘောတရားများ ပုံစံများနဲ့ အကောင်အထည်မဲ့မှုများ (နမူနာများ) ၂၆၁
သိပ္ပံသင်ရိုးမှာ အကောင်အထည်မဲ့မှုအဆင့်ဆင့် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိတဲ့သင်ခန်းစာယူနစ် ၂၆၃
သွယ်ဝိုက်သင်ကြားခြင်းနမူနာများ ၂၆၆
သင်မည့်အကြောင်းအရာရဲ့ လွှမ်းခြုံမြင်ကွင်းကို ကြိုတင်သိမြင်စေခြင်း ၂၇၁
(Advance organizer)
အစိုးရဟူသော သင်ခန်းစာယူနစ်အတွက် သုံးတဲ့ advance organizer. ၂၇၂
ပြဿနာ အခြေခံချဉ်းကပ်နည်း ၂၇၄
ပြဿနာကို ချဉ်းကပ်တဲ့ပုံစံနဲ့ သင်ခန်းစာကိုတည်ဆောက်ခြင်း ၂၇၅
ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း ၂၇၅
ဆုံးဖြတ်ချက်ချတဲ့ ချဉ်းကပ်နည်းနဲ့ သင်ခန်းစာတစ်ခု တည်ဆောက်ထားခြင်း ၂၇၆
ကွန်ယက်ဆက်သွယ်တဲ့ ချဉ်းကပ်နည်း ၂၇၆
သင်ခန်းစာတစ်ခုကို ကွန်ယက်ဆက်သွယ်တဲ့ ချဉ်းကပ်နည်းပုံစံဖြင့်တည်ဆောက်ခြင်း.. ၂၇၇
သဘောတရားများနဲ့ဆက်စပ်စဉ်းစားခြင်း
(Inductive and Deductive Reasoning) ၂၇၇
Inductive Reasoning (တစ်ခုချင်းမှ ခြုံငုံယေဘုယျပြု စဉ်းစားခြင်း) ၂၇၇
ခြုံငုံစဉ်းစားရာမှ တစ်ခုချင်းသို့ဆက်စပ်စဉ်းစားခြင်း (Deductive Reasoning) ၂၇၈
Induction နှင့် Deduction နည်းများကို လက်တွေ့အသုံးချခြင်း ၂၈၀
Inductive စဉ်းစားနည်းနဲ့ Deductive စဉ်းစားနည်းများ ကွာခြားပုံအဆင့်ဆင့် ၂၈၂
ဆီလျော်တဲ့နမူနာများနှင့် မဆီလျော်တဲ့ နမူနာများသုံးခြင်း ၂၈၃
လေ့လာစူးစမ်းမှုနဲ့ ရှာဖွေတွေ့ရှိမှုကို လမ်းညွှန်ရန် မေးခွန်းများကိုအသုံးပြုခြင်း ၂၈၆
သင်ယူသူများရဲ့အတွေ့အကြုံများနှင့် စိတ်ကူးများကိုအသုံးပြုခြင်း ၂၈၈
ပြောင်းလဲလာတဲ့အမြင်များ ၂၈၈
ကျောင်းသားများရဲ့ စိတ်ကူးများကို အကျိုးရှိစွာ အသုံးပြုခြင်း ၂၉၀
သင်ယူသူများမိမိကိုယ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်အကဲဖြတ်ခြင်း ၂၉၂
အုပ်စုဖြင့် ဆွေးနွေးတဲ့နည်းကို အသုံးပြုခြင်း ၂၉၄
လူမှုရေးဘာသာရပ် သင်ခန်းစာပြင်ဆင်ချက် ၂၉၈

တိုက်ရိုက်သင်နည်းများနှင့် သွယ်ဝိုက်သင်နည်းများနှိုင်းယှဉ်ချ
တိုက်ရိုက်သင်ကြားနည်းနဲ့ သွယ်ဝိုက်သင်ကြားနည်းများမှာသုံ
ဖြစ်ရပ်နမူနာတစ်ချို့နှိုင်းယှဉ်ချက်
နိဂုံးစကား

အခန်း (၇) မေးခွန်းမေးတဲ့ နည်းဗျူဟာများ

မေးခွန်းဆိုတာဘာလဲ
စာသင်ခန်းထဲမှာ ဘာက ၈၀% လောက်အချိန်ယူထားပါသလ
ဘယ်စာသင်ခန်းထဲမှာမဆို တွေ့ရှိနိုင်တဲ့ ဆရာနဲ့ကျောင်းသား
အပြန်အလှန်ပြောဆိုနေမှုများ
ကျွန်ုပ်တို့တတွေဟာ မှန်ကန်တဲ့မေးခွန်းတွေ မေးနေတာဟုတ်
မေးခွန်းတွေ ဘာကြောင့်မေးတာလဲ။
မေးခွန်းတွေ ဘာကြောင့်မေးရတာလဲ
စုစုံ (Convergent) မေးခွန်းများနဲ့ ခွဲဖြာ (Divergent) မေ
စုစုံမေးခွန်းပုံစံ
ခွဲဖြာမေးခွန်းဖြေရတဲ့ပုံစံ
စုစုံ (Convergent) မေးခွန်းများနဲ့ ခွဲဖြာ (Divergent) မေး
သုတေသနများက ဘာတွေ ပြောထားသလဲ။
မေးခွန်းမေးတာ ဘယ်သူ့ကို ဦးတည်ထားတာလဲ၊
မေးတဲ့မေးခွန်းမှာ စဉ်းစားစရာအဆင့် ဘယ်လောက်ပါအောင်
ပိုခက်ခဲရှုပ်ထွေးတဲ့ မေးခွန်းတွေနဲ့ ခက်ခဲရှုပ်ထွေးမှုနည်းတဲ့မေ
မေးခွန်းမေးရာမှာ ဘယ်လို အစီအစဉ်များ သုံးပါသလဲ။
အခြေခံအကျဆုံး မေးခွန်းမေးတဲ့ အစီအစဉ်
အဖွင့်မှ အပိတ်သို့ ကူးပြောင်း မေးခွန်းမေးနည်း
မေးခွန်းအစီအစဉ်တစ်ချို့ (ဇယား – ၇. ၂)
ဘယ်အဆင့် မေးခွန်းများကို သုံးပါသလဲ။
အဆင့်နိမ့်နဲ့ အဆင့်မြင့်အပြုအမူများ
မေးခွန်းများခွဲခြားသတ်မှတ်တဲ့ပုံစံဇယား (ဇယား – ၇. ၃)
သိမှုအဆင့်

က် ၃၀၀
းတဲ့
..... ၃၀၂
..... ၃၀၄

..... ၃၀၆
ပဲ။ ၃၀၇

..... ၃၀၈
ပါရဲ့လား။ ၃၀၈
.... ၃၀၉
..... ၃၁၀
းခွန်းများ ၃၁၁
..... ၃၁၁
..... ၃၁၂
ခွန်းများမေးမှုကို
..... ၃၁၄
..... ၃၁၇
စိစဉ်မလဲ ၃၁၈
းခွန်းများ ၃၁၉
..... ၃၁၉
..... ၃၂၀
..... ၃၂၀
..... ၃၂၂
..... ၃၂၃
..... ၃၂၄
..... ၃၂၄
..... ၃၂၅

သိမှုအဆင့် သင်ယူမှုဦးတည်ချက် ၃၂၅
နားလည်မှုအဆင့် ၃၂၆
နားလည်မှုအဆင့်တွင် မေးတဲ့မေးခွန်းများ ၃၂၇
အသုံးပြုမှုအဆင့် ၃၂၈
အသုံးချမှုအဆင့်မှာ မေးတဲ့မေးခွန်း ၃၂၈
ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုအဆင့် ၃၃၀
ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုအဆင့်မှာ မေးတဲ့မေးခွန်း ၃၃၀
ပေါင်းစပ်စုစည်းအဆင့် ၃၃၂
သိထားသည်များကို ပေါင်းစပ်စဉ်းစားပြီး စိတ်ကူးသစ်များဖော်ထုတ်ခြင်း ၃၃၂
စုစည်းပေါင်းစပ် မေးခွန်းနမူနာတစ်ချို့ ၃၃၂
အကဲဖြတ်သုံးသပ်မှု ၃၃၄
အကဲဖြတ်သုံးသပ်တဲ့ပုံစံ ၃၃၅
အကဲဖြတ်သုံးသပ်တဲ့ ပုံစံနမူနာ မေးခွန်းတစ်ချို့ ၃၃၅
မေးခွန်းအမျိုးအစားများ အနှစ်ချုပ် ၃၃၇
စစ်စစ်ပေါက်ပေါက်နှိုက်နှိုက်ချွတ်ချွတ်မေးခွန်းတွေကို ဘယ်အချိန်မှာသုံးသလဲ။ ၃၃၈
စောင့်တဲ့အချိန်ကို ဘယ်လိုသုံးကြမလဲ။ ၃၄၁
ဘာသာစကား ၃၄၆
မေးခွန်းမေးရာမှာ ကြုံရတဲ့ တွေ့နေကျပြဿနာတွေက ဘာတွေလဲ။ ၃၄၇
ရှုပ်ထွေးတဲ့ပုံစံ နမူနာ (၁) ၃၄
လွယ်ကူရှင်းလင်းတဲ့ပုံစံ ၃၄၈
ရှုပ်ထွေးတဲ့ပုံစံ နမူနာ (၂) ၃၄၈
လွယ်ကူရှင်းလင်းတဲ့ပုံစံ ၃၄၉
ရှုပ်ထွေးတဲ့ပုံစံ နမူနာ (၃) ၃၄၉
လွယ်ကူရှင်းလင်းတဲ့ပုံစံ ၃၄၉
သင်မျှော်လင့်ထားတဲ့အဖြေကိုသာ သင်ဟာလက်ခံပါလား ၃၅၀
ဘာကြောင့်မေးခွန်းတွေမေးနေတာလဲ ၃၅၁
သင်မေးမဲ့မေးခွန်းကို သင်ကိုယ်တိုင်ဖြေပေးနေပါသလား ၃၅၃
သင်ဟာကျောင်းသားများကိုအပြစ်ပေးရန် မေးခွန်းများသုံးတတ်ပါသလား ၃၅၄

အခန်း (၈) ကိုယ်တိုင်ဦးဆောင်လေ့လာသင်ယူနည်း

မိမိကိုယ်တိုင်ဦးဆောင်လေ့လာသင်ယူနည်း
မိမိစဉ်းစားနေမှုကို သိနေခြင်း
ဆရာက ညှိနှိုင်းဖြေရှင်းပေးခြင်း
အများဆုံးတုန့်ပြန်မှု အခွင့်အလမ်း ဖန်တီးပေးနိုင်တဲ့
အမြင့်မားဆုံး တုန့်ပြန်မှုဖြစ်စေတဲ့ အခွင့်အလမ်းကို မ
အလုပ်သဘောဆောင်တဲ့ အမှားများ
အပြန်အလှန်သင်ကြားခြင်း
တာဝန်များကို ဆရာမှကျောင်းသားသို့ တဖြည်းဖြည်း
လွှဲပြောင်းပေးတဲ့အစီအစဉ်ပြပုံ
ကျောင်းသားများနှင့် စကားပြောဆိုခြင်းနှင့် အတန်းတ
မိမိစိတ်ထဲမှာ ပြောနေတဲ့ အတွင်းစကား
ကျောင်းသားတစ်ဦးချင်းအား မိမိကိုယ်တိုင် ဦးဆောင်
လေ့ကျင့်ကူညီရာမှာ လိုက်နာရမည့်အဆင့်များ
အခြားသင်ယူလေ့လာတဲ့ နည်းဗျူဟာများ
မှတ်ဉာဏ်ကို အထောက်အပံ့ဖြစ်စေတဲ့ သင်နည်းများ
အရေးပါတဲ့ စကားလုံးများနှင့် ဝါကျများ
ပြောပြနိုင်အောင် ကွင်းဆက်ခြင်း
အရေအတွက်ပါတဲ့ သံစဉ်များ
ပူးတွဲသီကုံးလိုက်ခြင်း
အကျယ်ချဲ့ထွင်ခြင်းနှင့် စုစည်းခြင်း(မှတ်စုထုတ်ခြင်း)
နားလည်မှုကို ကြီးကြပ်တည့်မတ်ပေးခြင်း
ပြဿနာဖြေရှင်းတဲ့ နည်းဗျူဟာများ
IDEAL ပြဿနာဖြေရှင်းတဲ့ နည်းဗျူဟာ
ပရောဂျက်လုပ်ငန်း အခြေပြုနည်းဗျူဟာများ
ပရောဂျက်အခြခံသင်ယူမှုလုပ်ငန်းများတွင် လုပ်ဆော
လုပ်ငန်းရဲ့အခန်းကဏ္ဍ
ပူးပေါင်းညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်မှုလိုအပ်ခြင်း
ထိကျတဲ့ရလဒ်ထွက်ရှိစေခြင်း

••••• ၃၅
••••• ၃၆
••••• ၃၆
နယ်မြေဖုံ ••••• ၃၆
မိရရဖန်တီးပေးခြင်း ••••• ၃၇
••••• ၃၇
••••• ၃၇
ခြင်း
••••• ၃၈
ွင်းဆွေးနွေးခြင်းများ ••••• ၃၈
••••• ၃၈
သင်ယူနိုင်အောင်
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၃၉
••••• ၄၀
••••• ၄၀
••••• ၄၀
င်ရတဲ့
••••• ၄၀
••••• ၄၀
••••• ၄၀

ပရောဂျက်လုပ်ငန်း အခြေခံတဲ့သင်ယူမှု လုပ်ငန်းမှာ သင်ယူသူများရဲ့အခန်းကဏ္ဍ ••• ၄၀၉
ယဉ်ကျေးမှု ထုံးတမ်းအစဉ်အလာ အမျိုးမျိုးရှိတဲ့ အတန်းထဲမှာ မိမိကိုယ်တိုင် ဦးဆောင်သင်ယူမှု ဦးတည်ရည်မှန်းချက်များကို ဘယ်လိုတိုးမြှင့်ပေးမလဲ။ ••••• ၄၀၉

အခန်း (၉) ပူးပေါင်းသင်ယူခြင်းနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုဖြစ်စဉ်

ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၏ ရလဒ်များ ••••• ၄၁၄
စိတ်နေသဘောထားများနှင့် တန်ဖိုးထားမှုများ ••••• ၄၁၄
လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းက လက်ခံတဲ့ အပြုအမူများ ••••• ၄၁၅
ရှုထောင့်အမြင်အမျိုးမျိုး ••••• ၄၁၅
ပူးပေါင်းပါဝင်နေတဲ့ ကိုယ်ပိုင်လက္ခဏာများ ••••• ၄၁၆
အဆင့်မြင့်တဲ့စဉ်းစားမှုဖြစ်စဉ်များ ••••• ၄၁၇
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်းပုံစံ ••••• ၄၁၈
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်းတစ်ခုတွင် ပါဝင်တဲ့အပိုင်းများ ••••• ၄၁၉
ဆရာကျောင်းသား အပြန်အလှန်ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုပုံစံ ••••• ၄၁၉
ကျောင်းသားများအချင်းချင်း အပြန်အလှန်ဆက်ဆံရေးပုံစံ ••••• ၄၂၀
လုပ်ငန်းအထူးပြုမှုနဲ့ လိုအပ်တဲ့ပစ္စည်းများ ••••• ၄၂၁
တာဝန်ခွဲဝေသတ်မှတ်မှုနှင့် တာဝန်ယူမှု ••••• ၄၂၂
အတန်းထဲမှာ ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်း ပုံစံချမှတ်ထူထောင်ခြင်း ••••• ၄၂၃
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်းပုံစံ ••••• ၄၂၄
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်းရဲ့ ပန်းတိုင်ကို တိတိကျကျချမှတ်ခြင်း ••••• ၄၂၄
မျှော်မှန်းရလဒ်ကိုသတ်မှတ်ပေးခြင်း ••••• ၄၂၄
ကျောင်းသားများရဲ့ နားလည်ထားမှုကိုစစ်ဆေးခြင်း ••••• ၄၂၅
ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ရမဲ့လုပ်ငန်းပုံစံကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း။ ••••• ၄၂၅
ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်မဲ့ လုပ်ငန်းပုံစံကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း။ ••••• ၄၂၆
အဖွဲ့အရွယ်အစား ••••• ၄၂၇
အဖွဲ့မှာပါဝင်သူများသတ်မှတ်ရွေးချယ်ခြင်း ••••• ၄၂၈
အချိန်နှင့် တပြေးညီလုပ်ကိုင်မှု ••••• ၄၃၁
လုပ်ငန်းတာဝန်ခွဲ သတ်မှတ်ပေးခြင်း ••••• ၄၃၂
ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်တဲ့သင်ယူမှုလုပ်ငန်းများ ••••• ၄၃၃

အားပေးခြင်းနှင့် ဆုချီးမြှင့်ခြင်း
တစ်ဦးချင်းနှင့်အဖွဲ့လိုက် ရမှတ်
နမူနာအမှတ်ပေးစကေး
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုကို သင်ပေးခြင်
အမှတ်ပေးဇယားပုံစံ
အသင်းအဖွဲ့သဘော ဆောင်တဲ့
စွမ်းဆောင်မှုနယ်ပယ်အလိုက်
သင်းဖွဲ့ပြိုင်ဆိုင်သင်ယူနည်း (Te
ပဟေဠိဆက်ခြင်း
အဖွဲ့က ကူညီပေးမှုဖြင့် တစ်ဦးချ
အသင်းအဖွဲ့အခြေခံတဲ့ ပူးပေါင်း
ယဉ်ကျေးမှုထုံးလေ့ မတူသူများ
ဆောင်ရွက်ခြင်းရဲ့ဦးတည်ရည်မှန်
ပုံစံပိုမိုတိကျမှုရှိရန် လိုအပ်သူမျာ
ပုံစံမှာတိကျမှုရှိရန် သိပ်မလိုအပ်

အခန်း (၁၀) အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှု

ရှေးအစဉ်အလာအရ ယုံကြည်ခံ
အတတ်ပညာပိုင်းမှာ ကျွမ်းကျင်
ကျောင်းသားများနှစ်သက် လေး
တာဝန်သတ်မှတ်ချက်အရ ရှိလာ
ဆုပေးချီးမြှင့်ခြင်းဖြင့်လည်း ထူ
မိဘများကိုယ်စား ကျောင်းသား
ရထားတဲ့လွှမ်းမိုးမှုပါဝါ
လွှမ်းမိုးမှုပါဝါကို အသုံးပြုခြင်း
အုပ်စုများဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအဆင့်
အသင်းအဖွဲ့များ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်
ဖွဲ့စည်းခြင်း
အဖွဲ့များဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွ

...... ၄၃
ျားပေးခြင်း။ ၄၃
...... ၄၃
းနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုဖြစ်စဉ်ကိုအကဲဖြတ်ခြင်း .. ၄၃
...... ၄၄
ပူးပေါင်းသင်ယူမှုလုပ်ငန်းများ ၄၄
ကျောင်းသားအဖွဲ့များဖွဲ့လျက်သင်ယူစေခြင်း ၄၄
am Game Tournament = TGT) ၄၅
...... ၄၅
ျင်းသင်ယူမှု (Team-Assisted Individualism)... ၄၅
သင်ယူမှုများကို ခြုံငုံတင်ပြခြင်း ၄၅
ပါဝင်တဲ့ အတန်းထဲမှာပူးပေါင်း
းချက်များကို ဘယ်လိုမြှင့်တင်ပေးနိုင်သလဲ။ ၄၅
း (field dependence) ၄၅
သူများ (field independence) ၄၅

ရတဲ့ခေါင်းဆောင် တစ်ဦးဘယ်လိုဖြစ်လာသလဲ။ ၄၆
သူ တစ်ဦးအနေနဲ့ရရှိတဲ့ လွှမ်းမိုးမှုပါဝါ ၄၆
ားသူတစ်ဦးအနေနဲ့ ရှိတဲ့ လွှမ်းမိုးမှုပါဝါ ၄၆
တဲ့ လွှမ်းမိုးမှုပါဝါ၊ ၄၆
ထောင်နိုင်တဲ့လွှမ်းမိုးမှုပါဝါ ၄၆
ျားအား ပြုပြင်ပေးပိုင်ခွင့်ရှိသူ တစ်ဦးအနေနဲ့
...... ၄၆
...... ၄၆
ျား ၄၆
ရန်အဆင့်များ ၄၆
...... ၄၆
် အရေးကြီးတဲ့ မေးခွန်းများ ၄၆

လွှမ်းမိုးမှုအင်အား ပါဝါပြိုင်တဲ့အတွက် ပဋိပက္ခများတဲ့ကာလ ၄၆၈
ကြုံလာတဲ့ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းရန်လမ်းညွှန် ၄၆၉
အသင်းအဖွဲ့၏ စံများ သတ်မှတ်နိုင်တဲ့အဆင့် ၄၇၁
ကောင်းကောင်း ပုံမှန်လုပ်ကိုင်လှုပ်ရှားတဲ့ အဆင့် ၄၇၄
ထိရောက်တဲ့ စာသင်ခန်းကို ဖန်တီးထူထောင်ပေးခြင်း ၄၇၄
လိုအပ်တဲ့ အတန်းပတ်ဝန်းကျင် ၄၇၅
လူမှုဆက်ဆံရေးပတ်ဝန်းကျင် ၄၇၆
အပြိုင်အဆိုင်လုပ်ဆောင်မှု၊ ပူပေါင်းလုပ်ဆောင်မှု၊ သို့မဟုတ် တစ်ဦးချင်းလုပ်ဆောင်မှု ၄၇၇
အတန်းတွင်း အခြေအနေ (၃) မျိုးကို အသုံးပြုခြင်း ၄၇၈
အတန်းတွင်း အခြေအနေ (၃) မျိုး ၄၇၉
ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အတန်းတွင်း ပတ်ဝန်းကျင် (အတန်းဖွဲ့စည်းထားတဲ့ ပတ်ဝန်းကျင်အနေအထား) ၄၈၀
အတန်းစီစဉ်မှုအနေအထား (၃) မျိုးက ဦးတည်လုပ်ဆောင်မှုများ ၄၈၁
စည်းကမ်းများနှင့် လုပ်နည်းလုပ်ဟန်များ သတ်မှတ်ပေးခြင်း ၄၈၂
အတန်းတွင်းမျှော်လင့်ထားတဲ့ အပြုအမူများနဲ့ သင်ကြားရေးဆိုင်ရာစည်းကမ်းများ...... ၄၈၃
ကျောင်းဖွင့်စ ပထမရက်မှာ ကျောင်းသားများအား အသိပေးရန်စည်းကမ်းများ ၄၈၄
ကျောင်းတက်ပြီး၊ နောက်ပိုင်းမှ အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်လာရင် သတ်မှတ်ပေးသင့်တဲ့ စည်းကမ်းများ ၄၈၆
အတန်းစီမံခန့်ခွဲရာမှာ ကြုံတတ်တဲ့ ပြဿနာနယ်မြေများ ၄၈၉
ကျောင်းသားများကို ကြီးကြပ်တည့်မတ်ပေးခြင်း ၄၉၀
အတန်းကူးပြောင်းချိန် ချောမွေ့အောင်ပြုလုပ်ခြင်း ၄၉၂
အတန်းကူးပြောင်းချိန်မှာ ဖြစ်တတ်တဲ့ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် အကြံပြုချက်များ ၄၉၃
လုပ်ငန်းပေးခြင်း ၄၉၄
လုပ်ချင်စိတ်ရှိအောင် လှုံ့ဆော်ပေးမှုများနဲ့ ဆီလျော်အောင် သုံးနိုင်ပုံများ ၄၉၆
စာသင်ချိန်ပြီးခါနီး ၄၉၇
သင်ခန်းစာနဲ့ ပတ်သက်တဲ့ အရေးကြီးတဲ့ အချက်အလက်များကို ပေါင်းစပ်စုစည်းတင်ပြမှု ၄၉၈
အဓိကအကြောင်းအရာများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် အနှစ်ချုပ်ပေးခြင်း ၄၉၈
ပုံစံတစ်ခုကို ပေးလိုက်ခြင်း ၄၉၉

သင်ယူသူ အမျိုးမျိုးကွဲပြားခြားနားခြင်းနှင့် အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှု ၅၀၀
ပထမနေ့ သင်ခန်းစာအတွက် ပြင်ဆင်ခြင်း ၅၀၄
ခေါင်းလောင်းမထိုးမီ ၅၀၆
သင့်ကိုယ်သင် မိတ်ဆက်ခြင်း ၅၀၇
စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စများ ၅၀၇
စည်ကမ်းများနှင့် မျှော်လင့်ထားမှုများ ၅၀၈
သင်ရမဲ့ဘာသာရပ်ကို မိတ်ဆက်ခြင်း ၅၀၈
အဆုံးသတ်ခြင်း ၅၀၈

အခန်း (၁၁) စာသင်ခန်း နေရာတကျဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် အတန်းစည်းကမ်း

အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်များ ၅၁၀
လူနဲ့ စပ်ဆိုင်တဲ့အရာများကိုသာ အလေးအနက်ပြုတဲ့ ချဉ်းကပ်နည်း ၅၁၂
Ginott ရဲ့သင့်လျော်တဲ့ (ဆီလျော်လိုက်ဖက်တဲ့)အပြန်အလှန်ပြောဆိုဆက်သွယ်ခြင်း ၅၁၃
Glasser ရဲ့ပူးပေါင်းသင်ယူမှုပုံစံ ၅၁၆
အသုံးချအပြုအမူ ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုနယ်ပယ်မှ လာတဲ့ချဉ်းကပ်နည်းကို
အတန်းစီမံခန့်ခွဲရာမှာ သုံးခြင်း ၅၁၈
အပြုအမူပြောင်းလဲခြင်း ၅၁၈
အပြုအမူပြောင်းလဲရေးဖြစ်စဉ် ၅၁၉
အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှုအမျိုးမျိုး ၅၂၃
ကျောင်းသားများရဲ့ မသင့်တော်တဲ့ အပြုအမူများကို ဘယ်လိုတုန့်ပြန်
ဆောင်ရွက်သင့်သလဲ ၅၂၃
အတန်းစီမံခန့်ခွဲရာမှာ ပေါင်းစပ်အမြင်များ သုံးပြီးချဉ်းကပ်ခြင်း ၅၂၄
Low-profile အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှု (ပေါ်ပေါ်လွင်လွင်မဟုတ်ဘဲ သိမ်မွေ့စွာ
အတန်းစီမံခန့်ခွဲခြင်း) ၅၂၇
Low-profile အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှုရဲ့ လက္ခဏာများ ၅၂၉
ဖြစ်လာတဲ့ ပြဿနာကို တုံ့ပြန်ပေးခြင်း ၅၃၁
အမြဲလိုလို အနှောက်အယှက်ပေးတတ်တဲ့ အပြုအမူများကို ကိုင်တွယ်နည်း ၅၃၂
လွဲမှားတဲ့ အပြုအမူများကို တုံ့ပြန်ခြင်း ၅၃၃
မဆီလျော်တဲ့အပြုအမူ အမျိုးမျိုးအတွက် အရေးယူဆောင်ရွက်နိုင်တဲ့လုပ်ရပ်များ.... ၅၃၅
အင်အားဖြည့်ပေးတဲ့ သဘောတရားကို စာသင်ခန်းထဲမှာအသုံးပြုခြင်း
ဆုပေးခြင်းနဲ့ အားဖြည့်ပေးခြင်း
အပြစ်ပေးအရေးယူခြင်း
သတိပေးခြင်းများ
ရိုက်နှက်အပြစ်ပေးခြင်း
မိဘဆရာဆွေးနွေးပွဲ
မိဘဆရာတွေ့ဆုံဆွေးနွေးခြင်း
ရိုးရှင်းစွာ ပြောဆိုပါ။
နားထောင်ပေးပါ။
မိဘများနဲ့ ဆွေးနွေးတာကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း
အတန်းတွင်း အပြုအမူများအပေါ် မိသားစုနှင့် အိမ်တို့က လွှမ်းမိုးမှု
ယဉ်ကျေးမှုစရိုက်လက္ခဏာများနဲ့ ကိုက်ညီတဲ့ အတန်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုတာ ဘယ်လို

အခန်း (၁၂) သင်ယူသူများရဲ့ တတ်မြောက်မှုများကို စစ်ဆေးခြင်း။

ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်မေးခွန်းများနဲ့ စာစီစာကုံးမေးခွန်းများကိုစစ်ဆေးခြင်း Norm-referenc
Criterion-referenced စစ်ဆေးလွှာတို့ ဘာများကွာခြားသလဲ။
ဘယ်အခါမှာ Criterion-referedced စစ်ဆေးလွှာများနဲ့ ဘယ်အချိန်မှာ
norm-referenced စစ်ဆေးလွှာများသုံးသင့်သလဲ
Norm-referenced နဲ့ Criterion-referenced စစ်ဆေးလွှာတို့ ဘာများ
ကွာခြားသလဲ နှိုင်းယှဉ်ကြည့်ခြင်း
စစ်ဆေးလွှာအခြေခံပုံစံ (blueprint)
သချာနဲ့ပတ်သက်တဲ့(နှုတ်ခြင်း) ယူနစ်တစ်ခုအတွက် (ချေးငှားခြင်းအဆင့်မပါပါ)
စစ်ဆေးလွှာ အခြေခံပုံစံ
ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်စစ်ဆေးလွှာများ
မှန်၊ မှားမေးခွန်းပုံစံ
မှန်မှားမေးခွန်းရေးတဲ့အခါ လိုက်နာရန်အချက်များ
ယှဉ်တွဲမေးခွန်းများ
ယှဉ်တွဲ မေးခွန်းများရေးရာမှာ လိုက်နာရန်အချက်များ။
မှားမှန်ရောထွေး အမှန်ရွေးမေးခွန်း

..... ၅၃၆
..... ၅၃၉
..... ၅၄၃
..... ၅၄၅
..... ၅၄၅
..... ၅၄၆
..... ၅၄၈
..... ၅၄၈
..... ၅၄၈
..... ၅၅၀
..... ၅၅၀
ဟာလဲ။ ၅၅၁
ced နဲ့
..... ၅၅၄
..... ၅၅၅
..... ၅၅၈
..... ၅၅၉
)
..... ၅၆၀
..... ၅၆၁
..... ၅၆၁
..... ၅၆၂
..... ၅၆၃
..... ၅၆၅
..... ၅၆၆

ပင်မပိုင်းသဲလွန်စ ၅၆၆
ထပ်နေတဲ့ စကားလုံးများ စာကြောင်း အတိုအရှည် မတူမှု ၅၆၈
အဆင့်မြင့်တဲ့ မှားမှန်ရောထွေး မှန်ရာရွေးမေးခွန်းများ ၅၆၉
ရုပ်ပုံများ၊ ဂရပ်များ၊ ဇယားများ စတာတွေကိုသုံးပါ။ ၅၇၀
သုံးထားတဲ့ ဝေါဟာရများကြား ဆက်သွယ်မှုကိုသိရန် တူညီချက်များပြတာကိုသုံးပါ။ ၅၇၁
မှုများနဲ့ လုပ်နည်းလုပ်ဟန်များကို အသုံးပြုမှုလိုအပ်မှု ၅၇၁
လိုအပ်တာကို ဖြည့်ပေးရတဲ့ မေးခွန်းပုံစံ ၅၇၃
ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်မေးခွန်း ပုံစံများရဲ့ အားသာချက်များနဲ့ အားနည်းချက်များ ၅၇၄
စာစီစာကုံးမေးခွန်းများ ၅၇၆
ချဲ့ထွင်ဖြေရတဲ့မေးခွန်းပုံစံ ၅၇၇
ကန့်သတ်ထားတဲ့ စာစီစာကုံးမေးခွန်းပုံစံ ၅၇၈
စာစီစာကုံးရေးဖြေရတဲ့ မေးခွန်းများကို ဘယ်အချိန်မှာသုံးသင့်သလဲ။ ၅၇၉
စာစီစာကုံးပုံစံဖြေဆိုရန် မေးခွန်းမေးရာမှာ လိုက်နာသင့်တဲ့အချက်များ ၅၈၁
စာစီစာကုံးများကို အမှတ်ပေးခြင်း ၅၈၃
ကောင်းတဲ့စာစီစာကုံး မေးခွန်းပြင်ဆင်ပါ။ ၅၈၃
ကန့်သတ်မှုပါတဲ့ စာစီစာကုံးမေးခွန်းများများကိုသုံးပါ။ ၅၈၄
ကြိုတင် သတ်မှတ်ဆုံးဖြတ်ထားတဲ့ အမှတ်ပေးစည်းမျဉ်းကိုသုံးပါ။ ၅၈၄
အဆင့်မြင့်တဲ့စဉ်းစားမှုပါတဲ့ စာစီစာကုံးအဖြေများကို စစ်ဆေးရာမှာ အခြေခံသင့်တဲ့
တစ်ချို့သောစံများ ၅၈၄
အကြောင်းအရာ ၅၈၅
စုစည်းဆက်စပ်တင်ပြနိုင်မှု ၅၈၅
ဖြစ်စဉ် ၅၈၅
တိကျမှုနဲ့ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှု ၅၈၆
ပြည့်စုံမှု၊ အတွင်းစာသားရှေ့နောက်ညီညွတ်မှု ၅၈၆
ကိုယ်ပိုင်မူဟန်ရှိမှုနဲ့ တီထွင်ဖန်တီးနိုင်မှု ၅၈၆
စာစီစာကုံးကိုစစ်ဆေးရာမှာသုံးနိုင်တဲ့အမှတ်ပေးစည်းမျဉ်း ၅၈၆
မေးခွန်းများကို စနစ်တကျစုစည်းခြင်း ၅၈၇
မေးခွန်းများစနစ်တကျစုစည်းရာမှာ လိုက်နာရန် လမ်းညွှန်ချက်များ ၅၈၈
မေးခွန်းများကို လွယ်ရာမှခက်ရာသို့စီစဉ်ထားပါ။ ၅၈၈
မေးခွန်းများကို ဖတ်ရာမှာ လွယ်ကူစေရန် နေရာခြားထားပါ။ ၅၈၈

မေးခွန်းနဲ့ သက်ဆိုင်ရာ ရွေးချယ်စရာများကို စာတစ်မျ
သရုပ်ဖော်ပုံများကို စာဖြင့်ဖော်ပြချက်နားမှာကပ်ထားပါ။
အဖြေများစုစည်းရေးထားတဲ့ စာရင်းကို ကျပန်းအနေအ
ပြန်လည်စစ်ဆေးပါ။
ကျောင်းသားကအဖြေမှန်ကို ဘာလုပ်ပေးရမယ်ဆိုတာ
ဖြေဆိုသူအမည်နဲ့ ရက်စွဲထည့်ရန်နေရာချန်ထားပေးပါ။
စစ်မေးတဲ့ မေးခွန်းများအတွက် ပေးတဲ့ ညွှန်ကြားချက်
မေးခွန်းများအားလုံးပါတဲ့စစ်ဆေးလွှာကို အမှားကင်းအေ
စစ်ဆေးလွှာကို စီစဉ်စုစည်းရာမှာ ပြန်လည်စစ်ဆေးရန်
စစ်ဆေးလွှာရဲ့ခိုင်လုံမှုနဲ့ ကိုးစားနိုင်မှု
ခိုင်လုံမှုအမျိုးအစားများ
အကြောင်းအရာခိုင်လုံမှု (Content validity)
နှိုင်းယှဉ်ခိုင်လုံမှု
ကြိုတင်မှန်းဆချက်ခိုင်လုံမှုများ (Predictive validity)
ကိုးစားနိုင်မှုအမျိုးအစားများ
ပြန်လည်စစ်ဆေးတဲ့နည်း (Test-retest method)
အခြားပုံစံတစ်မျိုးသုံးပြီး စစ်ဆေးကြည့်ခြင်း (Alternat
စစ်ဆေးလွှာဟာ ပင်ကိုယ်လက္ခဏာအားဖြင့် ရှေ့နောက်
စစ်ဆေးတဲ့နည်း (internal consistency)
အမှတ်များနှင့် အမှတ်ပေးစနစ်များ
အခြားကျောင်းသားများနှင့်နှိုင်းယှဉ်ခြင်း
သတ်မှတ်ထားတဲ့စံနှင့် နှိုင်းယှဉ်ကြည့်ခြင်း
စိတ်ဝင်စားကိုင်းညွတ်မှုနဲ့ နှိုင်းယှဉ်ခြင်း
သင်ယူမှုရလဒ်ကို ကြိုးစားအားထုတ်မှုနဲ့ နှိုင်းယှဉ်ခြင်း
စွမ်းဆောင်ဖြေဆိုမှုနဲ့ တိုးတက်မှုကို နှိုင်းယှဉ်ခြင်း
ပြုစစ်ဆေးလွှာများ
ပြုထားတဲ့ စစ်ဆေးလွှာများနဲ့ ဆရာများကိုယ်တိုင် တ
စစ်ဆေးလွှာများကို နှိုင်းယှဉ်ချက်
ပြုထားတဲ့ စစ်ဆေးလွှာများကို ဆီလျော်အောင်အဓိပ္ပါ
ရုပ်စုကွဲပြားမှုမှာ ဘက်လိုက်မှုရှိနေခြင်း

က်နာထဲမှာရှိနေအောင်စီစဉ်ပါ။ ၅၈၈
။ …… ၅၈၈
ထားဖြစ်မှုရှိမရှိ
…… ၅၈၉
ဆရာကဆုံးဖြတ်ထားပါ။ …… ၅၈၉
…… ၅၈၉
များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးပါ။ … ၅၉၀
ာင် သေသေချာချာပြန်ဖတ်ပါ။ ၅၉၀
အချက်အလက်များ …… ၅၉၀
…… ၅၉၁
…… ၅၉၁
…… ၅၉၂
…… ၅၉၂
) …… ၅၉၃
…… ၅၉၃
…… ၅၉၄
ive Form) …… ၅၉၄
်ညှိညွတ်မှုရှိမရှိ
…… ၅၉၄
…… ၅၉၅
…… ၅၉၆
…… ၅၉၆
…… ၅၉၇
…… ၅၉၈
…… ၅၉၉
…… ၅၉၉
ည်ဆောက်ထားတဲ့
…… ၆၀၀
ယ်ဖွင့်ခြင်း …… ၆၀၂
…… ၆၀၃

နမူနာစစ်ဆေးသူများ ရွေးရာမှာ ဘက်လိုက်မှုရှိခြင်း …… ၆၀
စစ်ဆေးသူများနဲ့ ဘာသာစကားဘက်လိုက်မှု …… ၆၀
စစ်ဆေးလွှာအသုံးပြုမှုမှာ ဘက်လိုက်မှုရှိနေခြင်း …… ၆၀
စံပြုထားတဲ့ စစ်ဆေးလွှာများ ဖြေဆိုရန် ကျောင်းသားများအား ပြင်ဆင်ပေးခြင်း …… ၆၀
ကျောင်းသားများနှင့် မိဘများအား စံပြုလွှာအရေးပါပုံကို ပြောပြပါ …… ၆၀
စစ်ဆေးလွှာဖြေတဲ့ ကျွမ်းကျင်မှုရှိလာအောင် ကျောင်းသားများအား လေ့ကျင့်ပေးပါ။ ၆၀
စံပြုစစ်ဆေးလွှာကို ချဉ်းကပ်တဲ့ ပုံစံသစ်များ …… ၆၀
စံပြုလွှာသုံးစစ်ဆေးခြင်း နောက်ဆုံးအမှာစကား …… ၆၁
လုပ်ငန်းအပေါ်မှာ အလေးထားပါ။ စိတ်ခံစားမှုပေါ်မှာ အလေးမထားပါနဲ့ …… ၆၁

အခန်း (၁၃) သင်ယူသူများကို စစ်ဆေးအကဲဖြတ်ခြင်း၊ လုပ်ဆောင်မှုများကိုအကဲဖြတ်ခြင်းနှ
ကျောင်းသားရဲ့ လုပ်ဆောင်မှုများကို လွှမ်းခြုံစစ်ဆေးအကဲဖြတ်ခြင်း။

လုပ်ဆောင်မှုကို စစ်ဆေးအကဲဖြတ်တဲ့ စစ်ဆေးလွှာများ (သို့) ကျွမ်းကျင်မှုကို
တိုက်ရိုက်စစ်ဆေး တိုင်းတာခြင်း …… ၆၁
လုပ်ဆောင်မှုကို စစ်ဆေးအကဲဖြတ်ရာမှာ ဖြစ်စဉ်ကိုသာမက ရလဒ်များကိုလည်း
စစ်ဆေးနိုင်ခြင်း …… ၆၁
လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုကို သင်ခန်းစာထဲမှာ ပါဝင်နေအောင် စီစဉ်နိုင်ပါတယ်။ …… ၆၁
လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှု စစ်ဆေးတဲ့နည်းနဲ့ ခံစားတန်ဖိုးထားမှုတွေ၊ ကျွမ်းကျင်မှု
တွေကိုလည်း စစ်ဆေးနိုင်ပါတယ်။ …… ၆၁
အာရုဏ်ဦးအလင်း အစိုးရကျောင်းမှာ သတ်မှတ်ထားတဲ့ သင်ယူမှုရလဒ်များ …… ၆၁
မိမိကိုယ်တိုင် ဦးဆောင်လမ်းထွင်သင်ယူနိုင်သူ (self-directed learner) …… ၆၁
အများနဲ့ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်တတ်သူ၊ (collaborative worker) …… ၆၁
ခက်ခဲရှုပ်ထွေးတာကို စဉ်းစားတတ်သူ (Complex Thinker) …… ၆၁
အရည်အသွေးကောင်းတဲ့ ထုတ်လုပ်သူ (A Quality Producer) …… ၆၂
ရပ်ကျိုးရွာကျိုးသယ်ပိုး ဆောင်ရွက်တတ်သူ (A Community Contributer) …… ၆၂
သင်ယူသူကျောင်းသားများအတွက် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှု စစ်ဆေးလွှာများ
တည်ဆောက်ခြင်း …… ၆၂
ဘာကို စစ်ဆေးမယ်ဆိုတာ ဆုံးဖြတ်ခြင်း …… ၆၂
သိမှုနယ်ပယ်မှာ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ ဦးတည်ချက်များ …… ၆၂

သတင်းအချက်အလက်များ စုဆောင်းခြင်း စုစည်းခြင်း
လိုအပ်တဲ့ကျွမ်းကျင်မှုများ
စိတ်ခံစားမှုနဲ့ ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးနယ်ပယ်မှာ ချမှတ
လုပ်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ ဦးတည်ချက်များ
သိပ္ပံပညာရပ်နယ်ပယ်
ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးနယ်ပယ်
သင်္ချာနဲ့ပတ်သက်ရင်
စစ်ဆေးရမဲ့ အခြေအနေကို ဒီဇိုင်းပုံစံထုတ်ပါ။
လုပ်ငန်းပေး စစ်ဆေးလွှာ (သင်္ချာ)
သင်္ချာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းပေးစစ်ဆေးခြင်း
အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်မှုမှာ လုပ်ငန်းပေးစစ်ဆေးခြင်း
သမိုင်းဘာသာရပ်နဲ့ပတ်သက်တဲ့ လုပ်ငန်းပေးစစ်ဆေးခြ
အမှတ်ပေးဇယားကို တိကျစွာသတ်မှတ်ခြင်း
စွမ်းဆောင်လုပ်ဆောင်နိုင်မှုအမျိုးမျိုးအတွက် အမှတ်ပေ
စစ်ဆေးရန်စာရင်း (checklist)
ပိုက်ကရိစကုတ်တစ်ခုအသုံးပြုပုံအတွက် စစ်ဆေးရန်စာ
အမှတ်အဆင့်သတ်မှတ်ပေးတဲ့ စစ်ဆေးတိုင်းတာမှု (ra
တာဝန်ပြုစုမှုအပေါ် လုပ်ဆောင်ချက်အုပ်စုအလိုက်အမှ
(Rating scale)
ပြဿနာဖြေရှင်းမှုအတွက် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာတဲ့ စစ်ဆေးလွှ
(Analytic Scale for problem solving)
အားလုံးလွှမ်းခြုံစစ်ဆေးအမှတ်ပေးခြင်း
အမှတ်ပေးစည်းမျဉ်းများကို ပေါင်းစပ်သုံးခြင်း
ပရောဂျက်လုပ်ငန်းအတွက် စစ်ဆေးနည်းများ ပေါင်းစပ်
အမှတ်ပေးစစ်ဆေးတဲ့နည်း (၃) နည်းကို နှိုင်းယှဉ်လေ့လ
စစ်ဆေးရာမှာ အကန့်အသတ်များကို သတ်မှတ်ဖော်ထု
တစ်နှစ်ပတ်လုံးလုပ်ဆောင်ချက်များကို ခြုံငုံစစ်ဆေးခြင်း
လုပ်ငန်းအဆင့်ဆင့် တိုးတက်လာမှုများ
ကျောင်းသားများရဲ့လုပ်ရပ်များအပေါ် လွှမ်းခြုံစစ်ဆေးမှု
လွှမ်းခြုံစစ်ဆေးရတဲ့ ရည်ရွယ်ချက်ကို သတ်မှတ်ဖော်ထု

နဲ့ အသုံးချခြင်းမှာ
...... ၆၂၃
ာ်သင့်တဲ့ လုပ်ငန်း
...... ၆၂၅
...... ၆၂၆
...... ၆၂၇
...... ၆၂၈
...... ၆၂၈
...... ၆၃၂
...... ၆၃၂
...... ၆၃၃
င်း ၆၃၄
...... ၆၃၄
းလမ်းညွှန်ချက်များရေးခြင်း .. ၆၃၅
...... ၆၃၆
ရင်း ၆၃၇
ting scale) ၆၃၇
တ်ပေးစစ်ဆေး တိုင်းတာမှု
...... ၆၃၈
ာ
...... ၆၃၉
...... ၆၄၀
...... ၆၄၁
သုံးထားတဲ့ စစ်ဆေးမှု ၆၄၁
လာတင်ပြခြင်း ၆၄၃
တ်ခြင်း၊ ၆၄၄
(Portfolio Assessment) . ၆၄၆
...... ၆၄၈
ဘာကြောင့်ပြုလုပ်ရတာလဲ ၆၄၉
တ်ခြင်း ၆၅၀

သိမှုဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်မှုများနဲ့ အသုံးချနိုင်မှုအနေအထားများကို သတ်မှတ်ဖော်ထုတ်ရန် ၆၅၀
ဘက်စုံစစ်ဆေးတဲ့အပိုင်းများကို ဘယ်သူက ပြင်ဆင်မယ်ဆိုတာဆုံးဖြတ်ခြင်း ၆၅၁
ဘက်စုံစစ်ဆေးတဲ့အပိုင်းမှာ ဘာလုပ်ဆောင်မှုများပါဝင်စေမယ်၊ လုပ်ဆောင်မှုရလဒ်
တစ်ခုချင်းအတွက် နမူနာ ဘယ်လောက်ပါဝင်သင့်တယ်ဆိုတာဆုံးဖြတ်ခြင်း ၆၅၂
ဘက်စုံစစ်ဆေးမှုအတွက် သတ်မှတ်ဇယားတည်ဆောက်ခြင်း ၆၅၄
စာစီစာကုံးရေးသားမှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုအတွက် အမှတ်ပေးသတ်မှတ်ချက်ဇယား... ၆၅၅
ဆင်ခြင်သုံးသပ်မှုအရည်အသွေး ၆၅၅
အရေးအသားပိုင်းမှာ ဆက်စပ်မှုအနေအထား ၆၅၆
အချက်အလက်များ စုစည်းတင်ပြမှု ၆၅၆
ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှု (ပထမ မူကြမ်းအတွက်သာ) ၆၅၇
ပြန်လည်သုံးသပ်တဲ့ အရည်အသွေး (ဒုတိယမူကြမ်းအတွက်) ၆၅၇
ပြန်လည်သုံးသပ်မှု အရည်အသွေး ၆၆၀
သင်္ချာဆိုင်ရာ ဗဟုသုတအကြားအမြင် ၆၆၁
နည်းဗျူဟာဆိုင်ရာ ဗဟုသုတ ၆၆၂
အပြန်အလှန် ပြောဆိုဆက်သွယ်ခြင်း ၆၆၂
သင်္ချာဆိုင်ရာ ပြဿနာဖြေရှင်းမှုအတွက် အားလုံးခြုံအမှတ်ပေးပုံစံ ၆၆၃
လုပ်ငန်းအားလုံးရမှတ်များကို အားလုံးစုပေါင်း သတ်မှတ်ပေးရန် လုပ်နည်း
လုပ်ဟန်ဖော်ထုတ်ခြင်း ၆၆၄
လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာ စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ခြင်း ၆၆၈
ကျောင်းသားများရဲ့ လုပ်ဆောင်တင်ပြချက်များကို ဘယ်လိုလက်ခံပြန်လည်ပေးမလဲ.. ၆၆၉
ကျောင်းသားများရဲ့ နောက်ဆုံးတင်ပြလာတဲ့ လုပ်ဆောင်ချက်များကို
ဘယ်မှာသိမ်းထားမလဲ။ ၆၆၉
ဘယ်သူတွေဟာ ကျောင်းသားများရဲ့ လုပ်ဆောင်ထားချက်များကို ကြည့်ရှု
လေ့လာခွင့်ရှိပါသလဲ။ ၆၆၉
နောက်ဆုံးကွန်ဖရင့်အတွက် အစီအစဉ်ရေးဆွဲပါ။ ၆၇၀
လုပ်ဆောင်ချက်စစ်ဆေးခြင်းနဲ့ ပညာရည်တိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာမှာ ထည့်ပေးတဲ့
ရမှတ်တန်ဖိုးအဆင့်များ ၆၇၀
အဆင့် သတ်မှတ်ရာမှာ စဉ်းစားသုံးနိုင်တဲ့နမူနာ (၃) မျိုး ၆၇၁
ရမှတ်များမှတ်တမ်းတင်တဲ့ သင့်စာအုပ်မှာ ကျောင်းသားရတဲ့ ရမှတ်များကို
မှတ်သားပါ ၆၇၄

ရမှတ်အဆင့်များ မှတ်ထားရန်ပုံစံနမူနာ (သီတင်း (၆) ပတ်အတွက်) ၆၇၄
နောက်ဆုံးအမှာစကား ၆၇၅

နောက်ဆက်တွဲ –

ဆရာ၊ဆရာမများစိတ်မှာ ပူပန်မှုများ၊ စစ်ဆေးလွှာ ၆၇၇

* * *