

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	ကျေးဇူးတင်ဂုဏ်ပြုမှတ်တမ်းတင်လွှာ	..... ၁ - ၂
၂။	မင်္ဂလာစကားဦး	..... ၃ - ၁၂
၃။	အခန်း(၁) အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား၏ အခြေခံသိမှတ်ဖွယ်ရာများ (Basic General Knowledge of English)	..... ၁၃ - ၄၀
၄။	အခန်း(၂) အင်္ဂလိပ် ဗျည်း၊ သရ၊ သရတွဲနှင့် သရ(၃)သံတွဲတို့၏ အသံများ (The Individual Sounds of English (Sounds))	..... ၄၁ - ၁၀၂
၅။	အခန်း(၃) ဖိရွတ်သံ (Accent)	..... ၁၀၃ - ၁၂၈
၆။	အခန်း(၄) ဂီတ / သံစဉ် / အသံစည်းနရီ (Rhythm)	..... ၁၂၉ - ၁၃၈
၇။	အခန်း(၅) လေယူ လေသိမ်း (သံနေသံထား) (Intonation)	..... ၁၃၉ - ၁၅၈
၈။	အခန်း(၆) မူလအသံပြောင်းသွားခြင်း၊ အသံရုပ်ပြောင်းရုပ်လဲ (Transphonation)	..... ၁၅၉ - ၁၇၄
၉။	အခန်း(၇) အချို့အသံယိုင်ထွက်ခြင်းနှင့် အတိုတွဲသံထွက်၊ အတိုချုံး ပြောခြင်းများ (Some weak forms as well as contractions)	..... ၁၇၅ - ၁၈၀
၁၀။	အခန်း(၈) အပြန်အလှန် စကားစမြည်းပြောခြင်း (Conversation)	..... ၁၈၁
	အပိုင်း(a) ချိန်ခါသင့်အပြန်အလှန်၊ အမေးအဖြေ စကားပြောခြင်းနှင့် နေ့စဉ်သုံးအင်္ဂလိပ်စကားများ	..... ၁၈၃ - ၃၉၄
	အပိုင်း(b) (i) အကူကြိုယာများနှင့် စိတ်အမူအရာပြကြိုယာများ	..... ၃၉၅ - ၄၃၉
	(ii) Tense Table Transformation of Sentences	..... ၄၄၀ - ၆၃၀
၁၁။	အခန်း(၉) စကားပြောသွက်လက် လျင်မြန်စေရေးအတွက် လေ့ကျင့်ခန်းများ (Fluency Exercises)	..... ၆၃၁ - ၆၉၂
၁၂။	အခန်း(၁၀) အများသုံး၊ အသုံးဝင်သော စကားပြောကြိုယာများ (The Common Useful Spoken Verbs)	..... ၆၉၃ - ၇၅၆
၁၃။	အခန်း(၁၁) AJ HOGE ၏ အကောင်းဆုံး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားတစ်ဆင့်ပြီးတစ်ဆင့် တိုးတက်ရန် လိုက်နာအပ်သည့် ဥပဒေသ(၇)ရပ် (7 Rules for Excellent English Step by Step)	..... ၇၅၇ - ၇၈၂
၁၄။	အခန်း(၁၂) စကားပြောပုံစံများကို Table များနှင့် နှုတ်တိုက်အစားထိုး ရွတ်ဆိုလေ့ကျင့်ခြင်း	..... ၇၈၃ - ၈၄၄
၁၅။	လေ့လာသင့်သော နောက်ဆက်တွဲများ	..... ၈၄၅ - ၉၆၀