မာတိကာ

စဉ်	ပါဝင်သည့်အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
1.	Participle (၃)မျိုးထဲမှ ပထမစာအုပ်တွင် မပါဝင်ခဲ့သော Perfect Participle ကို Active Voice နှင့် Passive Voice ရှင်းပြပြီး။	1 - 11
	(က) ဒုတိယအဆင့် - ပုဒ်စုများရေးသားခြင်း (၃၆)ကြောင်း	
	(ခ) တတိယအဆင့် - ပုဒ်စုကို ဝါကျတွင် အသုံးပြုခြင်း မြန်မာဝါကျ (၄၁)ကြောင်းလေ့ကျင့်ခြင်း	
	(ဂ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျများကို Perfect Participle ပြောင်းလဲရေးသားခြင်း (၂၅)ကြောင်းလေ့ကျင့်ခြင်း	
2.	(က) Gerund နှင့် Participle ခွဲခြားတတ်အောင် V + ing ပုံစံအမျိုးမျိုးလေ့ကျင့်ခန်းများ မြန်မာပုဒ်စု(၇၄)ကြောင်း ပေးပြီး မြန်မာဝါကျများ (၂၉)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	12 - 24
	(ခ) Ving နှင့် ဆက်စပ်၍ Sentence Modifiers များကို ရှင်းပြခြင်းနှင့် မြန်မာဝါကျ(၆၀)ကို ရေးသားခြင်း။	
	(ဂ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျများကို Sentence Modifiers အဖြစ်၎င်း၊ Noun Modifiers အဖြစ်၎င်း စာကြောင်းရေ (၄၆)ကြောင်း ရေးသားခြင်း။	
	(ဃ) Sentence Modifier တွင်ပါဝင်သော Ving ကို When ဝါကျများနှင့် ဆက်စပ်ရေးသားခြင်း။ အင်္ဂလိပ်စာကြောင်း (၂၅)ကြောင်း။	
3.	It .... တစ်လုံး အသုံးအဖုံဖုံ ရှိနေပုံကို It အသုံး(၁) မှ (၉)အထိ	25-36
	(က) မြန်မာဝါကျ(၁၀၉)ကြောင်း	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၇၅)ကြောင်းဖြင့် လေ့ကျင့်ခြင်း။	
4.	Have ... အသုံးအမျိုးမျိုးကို ရှင်းပြခြင်း။	37 - 40
5.	Do နှင့် Make အသုံးကိုရှင်းပြပြီး ရွေးချယ်ရန်အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းလေ့ကျင့်ခန်း(၆၀)ပေးထားခြင်း။	40 - 45
6.	Relative Clauses Introduced by Prepositions များ ရှင်းပြပြီး	46- 50
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၅)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျများ (၂၅)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
7.	The Passive Construction တွင် အမျိုးအစား(၆) မျိုး ဖော်ပြပြီး	51-59
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၉)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်း (၁၅၁)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း (မြန်မာဝါကျများပထမစာအုပ်တွင် ဖော်ပြပြီး)	
8.	Comparison of Adjective နှိုင်းယှဉ်နှာမဝိသေသနများကို Positive Degree, Comparative Degree နှင့် Superlative Degree များ ခွဲပြီး Degree အားလုံးအတွက်	60 -70
	(က) မြန်မာစာအကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း (၁၀၁) ကြောင်း	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းများ ဆက်ခြင်း (၁၃၁) ကြောင်းလေ့ကျင့်ခြင်း။	
9.	Without နှင့် After ကို သုံး၍ ဝါကျရေး...များကို Active Voice နှင့် Passive Voice ခွဲပြီး	71-78
	(က) မြန်မာစာကြောင်း (၆၁) လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်း (၃၅)လေ့ကျင့်ခြင်း။	
10.	Too - to ⇌ So - that ⇌ Enough အပြန်အလှန်ရေးသားခြင်းကို	79 - 85
	(က) မြန်မာဝါကျ (၅၃)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ် (၇၅)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
11.	Although ⇌ In Spite of / Despite ⇌ But ပုံစံများကို	85 - 89
	(က) မြန်မာဝါကျ (၃၂)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၄)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
12.	Parallel Structure (The more/ less +er) ဝါကျများကို	89 - 93
	(က) မြန်မာဝါကျ (၄၅)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၆)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
13.	Double Negative (အငြင်း ၂ခါဆက်ဝါကျများ) There is/ was no - that / who - not ... ဝါကျပုံစံများကို	94 - 97
	(က) မြန်မာဝါကျ (၃၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။ -	
14.	But နှင့် Except (မှ လွဲ၍/မှ - လွဲရင်) တို့ကို Nobody, Noone, Nothing တို့နှင့် ရေးသားပုံကို	98 - 101
	(က) မြန်မာဝါကျ (၅၆) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၂၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
15.	not ... because ... but because ဖြင့် ဝါကျများ ရေးသားခြင်းကို	102 - 103
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
16	Such - that ⇌ So - that အပြန်အလှန်ရေးနည်းကို	104 - 106
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
17.	And - too / also/ and neither/ and - either/ Neither- nor/ and/ Both- and/ not only - but also/ as well as ... ရေးသားခြင်းကို	107 - 118
	(က) မြန်မာဝါကျ (၉၇) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၁၃၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
18.	No sooner - than ... အသုံးပြုဝါကျများကို	119 - 122
	(က) မြန်မာဝါကျ (၃၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၄၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း	
19.	By the time ⇌ when အပြန်အလှန်ရေးသားခြင်းကို	122 - 124
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၂)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၄၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
20.	Noun of being V_3 (Noun Phrase) Passive ရေးသားခြင်းကို	125 - 129
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
21.	Inversion (စာလုံးများ ရှေ့နောက် ပြောင်းပြန်စဉ်ခြင်း)	129 - 132
	(က) မြန်မာဝါကျ (၄၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၃၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
22.	The + Adj = Noun Phrase ကို	133 - 134
	(က) မြန်မာဝါကျ (၁၄) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၁၅)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
23.	Question Tags (နောက်ဆက်တွဲ မေးခွန်းပါသောဝါကျများ) ကို	135 - 139
	(က) မြန်မာဝါကျ (၃၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၆၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
24.	အကြောင်းတရားကို မှီပြီး အကျိုးဖြစ်လာသော ဝါကျများကို The reason why - (be) that/ because ဖြင့် ရေးသားခြင်း။	139 - 142
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၂၀) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
25.	ကြီးမားရှည်လျားသော ဝါကျများကို ဆက်၍ ရေးသားခြင်းကို	142 - 144
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
26.	If - not ⇌ Unless ဝါကျများကို ပုံစံ (၆)မျိုးခွဲ၍	144 - 148
	(က) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းများ (၄၀) လေ့ကျင့်ခြင်း။ (ပထမစာအုပ်တွင် မြန်မာလိုရေးသားပြီး)	
27.	Nouns in apposition (နာမ်နဲ့ အဓိပ္ပါယ်တူနောက်ဆက်တွဲစကားများကို ရှင်းပြပြီး	148 - 151
	(က) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၆၆)ကြောင်းဖြင့် လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ပထမစာအုပ်တွင် S (BE) N ... ဝါကျတွင် လေ့ကျင့်ပြီး	
28.	However, whenever, whatever, wherever, whoever တို့ဖြင့် ရေးသားပုံကို ရှင်းပြပြီး	152 - 154
	(က) မြန်မာဝါကျ (၂၀)ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
	(ခ) အင်္ဂလိပ်ဝါကျ (၁၅) ကြောင်း လေ့ကျင့်ခြင်း။	
29.	Direct Speech & Indirect Speech (၃)မျိုး အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းများ ပြောင်းခြင်းကို သင်နည်းစနစ်နှင့်ရှင်းပြပြီး စာကြောင်း (၁၀၆) ဖြင့် လေ့ကျင့်ခြင်း။	154 - 164
30.	Modifications of Verb, Adjective နှင့် Adverb တို့ကို ရှင်းပြပြီး၊ အင်္ဂလိပ်ဝါကျ လေ့ကျင့်ခန်းများ(၈၀)လေ့ကျင့်ခြင်း။	165 - 170
31.	Perposition (ဝိဘတ်)များကို ရှင်းပြပြီး၊ အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းရေ (၁၉၁)ဖြင့် ရှင်းပြခြင်း။	170 - 180
32.	U, F, L, အင်္ဂလိပ်စာ[တစ်နှစ်အချိန်ပြည့်] ဒီပလိုမာသင်တန်းတွင် မေးသည့် မေးခွန်းအမှတ်(၄)ကို မေးခွန်းဟောင်းများဖြင့် ဖြေဆိုပြခြင်း အင်္ဂလိပ်စာ (၁၇၄)ကြောင်း။	180 - 186
33.	Simple Sentence, Compound Sentence နှင့် Complex Sentence တို့ အကြောင်းရှင်းပြပြီး အပြန်အလှန် လေ့ကျင့်နိုင်ရန် စာကြောင်းများကို အဖြေနှင့် ယှဉ်တွဲဖော်ပြပြီး ရှင်းလင်းခြင်း။	187 - 209
	(က) Simple to Compound (၅၉)ကြောင်း	
	(ခ) Compound to Simple (၆၀) ကြောင်း	
	(ဂ) Simple to Complex (၉၈)ကြောင်း	
	(ဃ) Complex to Simple (၆၆) ကြောင်း	
	(င) Compound to Complex (၃၃)ကြောင်း	
	(စ) Complex to Compound (၁၉)ကြောင်း	
34.	အထူးဝါကျပုံစံများကို ပေးထားနှင့် ဖော်ပြချက် (စကားလုံးများ၏ ထူးခြားသောအသုံးများ)	210 - 214
35.	အဖြေများထည့်သွင်းခြင်း။	215 မှ...

ဆရာဒွေး-အင်္ဂလိပ်စာ

စာပြုသူ၏အမှာစကား

ဤစာပြုသူ ပြုစုခဲ့သည့် ပထမစာအုပ်တွင် အခြေခံအရေးအသားများကို အများကင်းစွာ ရေးတတ်စေဖို့ ဝါကျပုံစံ (၁၀)ခုခွဲ၍ တစ်မျိုးစီကို အဆင့်(၃)ဆင့် ခွဲကာ လေ့လာရမည်ဖြစ်ကြောင်း လေ့ကျင့်ခန်း (၁၀၀၀)နီးပါးဖြင့် ရှင်းလင်းဆွေးနွေး လေ့ကျင့်ခဲ့ကြပြီးဖြစ်သည်။

ပထမစာအုပ်သည် သင်နည်း၊ လေ့လာနည်း၊ ချဉ်းကပ်နည်းစနစ်ကို တီထွင်သော စာအုပ်ဖြစ်သည်။ ယခုဒုတိယတွဲ စာအုပ်မှာကား နောက်ထပ်ဝါကျပုံစံများကို အဓိပ္ပါယ်အမျိုးမျိုးဖြင့် ရေးသားတတ်စေရန် ထပ်မံပြည့်စွက်သော စာအုပ်ဖြစ်သည်။ Participle (၃)မျိုးအနက်၊ ပထမစာအုပ်တွင် Present Participle (Active Voice နှင့် Passive Voice) ။ Past Participle များကို ထည့်သွင်းခဲ့ပါသည်။ ကျန်ခဲ့သော Perfect Participle (Active Voice နှင့် Passive Voice) တို့ကို ယခုစာအုပ်တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ လုံလောက်သော လေ့ကျင့်ခန်းများကိုလည်း ထည့်သွင်းထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်ခေါင်းစဉ်များမှာ လက်ရှိ ၈တန်း၊ ၉တန်း ၁၀တန်းမှစ၍ တက္ကသိုလ်အထိ သင်ကြားနေသော အချို့ဝင်ခွင့်စာမေးပွဲများ တွင်လည်း မေးနေသော Grammar ဟု အသိများသည့် Stylistic Transformation ဝါကျများကို မြန်မာအတွေး ထည့်သွင်း၍ လေ့ကျင့်စေခြင်းဖြစ်သည်။ လက်တွေ့အပြော၊ အရေးနယ်ပယ်မှာလည်း တစ်ကယ်အသုံးပြုနေကြခြင်းဖြစ်၍ နားမလည်မချင်း၊ မတတ်မချင်း လေ့ကျင့်ကြရမှာဖြစ်သည်။

ခေါင်းစဉ်တစ်မျိုးလျှင်(က) ဥပမာရှင်းလင်းချက်များ၊(ခ) မြန်မာအတွေးဖြင့် ရေးသားခြင်းများ၊(ဂ) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းများ ဆက်နည်းသင်ကြားခြင်းနှင့် (ဃ) အင်္ဂလိပ်စာကြောင်းများဖြင့် လက်တွေ့ရေးသားလေ့ကျင့်ခြင်း စသည့်တို့ကို အခန်းပေါင်း (၃၄)ခန်း ခွဲကာ မြန်မာဝါကျ(၁၂၀၀) ခန့်၊ အင်္ဂလိပ်ဝါကျပေါင်း (၂၀၀၀)ကျော် ထည့်သွင်းလေ့ကျင့်နိုင်းထားရာ "တစ်ကယ်တတ်ချင် တစ်ကယ်လုပ်၊ အဟုတ်တတ်ရမည်" ဆိုသော ဆောင်ပုဒ်နှင့်အညီ တတ်မြောက်လာကြမည်ဟု ယုံကြည်ပါသည်။

အချို့ကျောင်းသားများက ထင်ကြသည်။ "အရေးမတတ်ခြင်းမှာ ရေးနိုင်လောက်သည့် စကားလုံးများ၊ ဝေါဟာရများ မကြွယ်ဝ၍လားဟု"။ မိမိကိုယ်မှာ မူလတန်းမှစ၍ (၁၀)တန်းအထိ၎င်း၊ တက္ကသိုလ်အထိ၎င်း၊ ဘွဲ့ရပြီးသည်အထိ၎င်း၊ သင်ယူလာခဲ့ကြသည့် Text - Books များစွာ၊ Grammar လေ့ကျင့်ခန်းများစွာ တို့ကို သင်ယူလေ့ကျင့်ခဲ့ကြပြီးဖြစ်သည်။ ဝေါဟာရအသိနည်း၍ စာမရေးတတ်ခြင်းမဟုတ်ပါ။ စာရေးနည်းကို မသိ၍သာ မရေးတတ်ခြင်းဖြစ်သည်။ သူများရေးထားသည့် Essay, Letters နှင့် အခြားစာပိုဒ်များကို ဖတ်လိုက်လျှင် မသိသောစကားလုံးအနည်းငယ်သာ တွေ့ရပြီး သိနေတာတွေကသာ များနေသည်ကို တောက်ရှုလျှင် အရေးမတတ်၍ (သို့) ရေးနည်းမသိ၍သာ မရေးတတ်တာပါကလားဆိုတာ ထင်ရှားလာပါသည်။

ထို့ကြောင့် အရေးတတ်လိုလျှင် သူများရေးတာများများဖတ်၊ ကိုယ်တိုင်များများရေးပါဟူ၍သာ အကြံပြုရမည်ဖြစ်သည်။ အရေးတတ်ဖို့ဖြတ်လမ်းနည်း လုံးဝမရှိပါ။

ဤစာအုပ်တွင် နိုင်ငံခြားဘာသာတက္ကသိုလ် University of Foreign Languages (UFL) မှ နှစ်စဉ်ပေါ်ယူသော ဘွဲ့ရများအတွက် အချိန်ပြည့်တစ်နှစ်၊ အင်္ဂလိပ်စာဒီပလိုမာဝင်ခွင့်တွင် စစ်မေးသည့် (၂)နာရီမေးခွန်းမှ၊ မေးခွန်းအမှတ်စဉ် (၄)ကို လည်း ထိုစာမေးပွဲကို ဖြေဆိုမည့် ဘွဲ့ရများ လေ့လာနိုင်အောင် မေးခွန်းဟောင်းများကို စုစည်း၍ ဖြေဆိုပြထားပါသည်။ လွန်စွာမှ အကျိုးရှိပါမည်။

ဤစာပြုသူ ပြုစုခဲ့သော စာအုပ်(၂)အုပ်ကို ကျေညက်လျှင် အင်္ဂလိပ်စာအခြေခံကောင်း၍ အရေးကို နိုင်နင်းပြီးဖြစ်ပါသည်။ နောက်ထပ်တစ်ဆင့်ရေးတတ်ရန်မှာ Idioms (အသုံးအနှုန်းများ) ၊ Phrasal Verb များ သုံးတတ်ရန်သာ ကျန်ပါတော့သည်။ ဤသည်တို့အတွက်မှာမူကား ဆရာအမျိုးမျိုးက ရေးသားထုတ်ဝေထားသည့် စာအုပ်စာတမ်းများမှာ လိုသည်ထက်ပင် ပိုလျှံ၍ နေပါသည်။ လေ့လာမတ်ရှု၍ မကုန်နိုင်တော့ပါ။

ဤစာပြုသူအနေဖြင့် အလျှဉ်းသင့်သလို၊ အရေးကိုအထောက်အကူပြုမည့် အကျိုးပြုစာအုပ်များကို ဆက်လက်ရေးသား ပြုစုထုတ်ဝေသွားမည်ဖြစ်ကြောင်း သတင်းကောင်းပါးရင်း ဤမျှအတိုင်းအတာအားဖြင့် နိဂုံးကမ္ဗတ်အဆုံးသတ်ပါသည်။

သူ့ခါအတ္တာနံ ဝရိယာရမ္ဘ
မိမိတို့ကိုယ်ကို ချမ်းသာစွာ ရှက်ဆောင်နိုင်ကြပါစေ။

ဆရာဒွေး (အင်္ဂလိပ်စာ)